**Приложение 1**

План мероприятий по предупреждению коррупции в ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»

на 2016-2017 годы

1. Общие положения
   1. План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений (далее План) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов и проектов нормативных правовых актов»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов и проектов нормативных правовых актов»;

- Закона Иркутской области от 13 октября 2010 г. N 92-ОЗ "О противодействии коррупции в Иркутской области";

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» (далее Центр), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Центре.

2.Цели и задачи

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Центре;

- обеспечение плана противодействия коррупции в Иркутской области в рамках компетенции администрации Центра;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

-оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

-обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Центром образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Центра.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Центром образовательных услуг.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные исполнители |
| Задача 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Ноябрь 2016 г. | И.А. Гетманская |
| 1.2. | Внесение изменений и дополнений в Положение о профессиональной этике педагогических работников Центра (кодекс профессиональной этики) | Декабрь 2016 г. | И.А. Гетманская  А.Н. Космачева |
| 1.3. | Внедрение антикоррупционных положений в трудовые договоры | Январь 2017 г. | А.Н. Космачева |
| Задача 2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур | | | |
| 2.1. | Внедрение процедуры информирования работниками администрации Центра о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений | Январь 2017 г. | И.В. Ванюков  А.Н. Космачева |
| 2.2. | Внедрение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений | Январь 2017 г. | И.В. Ванюков  А.Н. Космачева |
| 2.3. | Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Январь 2017 г. | И.В. Ванюков  А.Н. Космачева |
| 2.4. | Внедрение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций | Январь 2017 г. | И.В. Ванюков  А.Н. Космачева |
| 2.5. | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Центра, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер (ротация работников, занимающих должности, связанные с высокими коррупционными рисками) | Январь 2017 г. | Е.В. Соболева |
| Задача 3. Обучение и информирование работников.  Антикоррупционное просвещение | | | |
| 3.1. | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Центре | 1 раз в квартал | А.Н. Космачева |
| 3.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции | не реже одного раза в полугодие | И.В. Ванюков |
| 3.3. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | По мере необходимости | И.В. Ванюков  А.Н. Космачева |
| 3.4. | Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в организации | 1 раз в полугодие | И.В. Ванюков  А.Н. Космачева |
| Задача 4. Оценка проводимой антикоррупционной работы и  распространение отчетных материалов | | | |
| 4.1. | Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции | Ежеквартально в последний день текущего квартала | Е.В. Соболева |
| 4.2. | Подготовка и направление в министерство образования Иркутской области отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в Центре | 20января 2017 года за четвертый квартал 2016 года;  20июля 2017 года за первое полугодие 2017 года;  20января 2018 года за второе полугодие 2017 года;  при необходимости в сроки, установленные дополнительным запросом. | Е.В. Соболева |
| 5. Нормативное обеспечение противодействию коррупции | | | |
| 5.1. | Обеспечение действующего функционирования документооборота позволяющего осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | в течение года | Т.Л. Афанасова |