

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР МОНИТОРИНГА И РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»)

УТВЕРЖДАЮ



И.А.Гетманская

2016 г.

« 11 »
Для
приказ № 02
от 11.01.16

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Регионального координационного центра
по реализации Инновационной модели WorldSkills Russia (WSR)

г. Иркутск

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Фонд	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Russia"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о деятельности Регионального координационного центра по реализации Инновационной модели (далее – Положение) разработано в соответствии с уставом Проекта и определяет статус, основные цели и задачи деятельности Регионального координационного центра по реализации Инновационной модели (далее – РКЦ), организационную структуру РКЦ, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц РКЦ.
- 1.2. Помимо Положения деятельность РКЦ регулируется договором об осуществлении функций РКЦ, заключенным РКЦ с Национальным оператором, и Соглашением о сотрудничестве, заключенным между органом государственной исполнительной власти Иркутской области и Национальным оператором.

1.3. С момента заключения договора между Национальным оператором и организацией, определенной органом государственной исполнительной власти Иркутской области:

- РКЦ в субъекте Российской Федерации является созданным;
- РКЦ в субъекте Российской Федерации становится участником WSR.

2. СТАТУС РКЦ

2.1. РКЦ не является самостоятельным юридическим лицом и создается на базе Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» (далее Организация).

2.2. Порядок деятельности Организации в качестве РКЦ устанавливается локальными актами.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РКЦ

3.1. Основными целями деятельности РКЦ являются:

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Иркутской области;
- повышение качества профессиональной подготовки в образовательных организациях и центрах профессионального обучения на территории Иркутской области;
- создание инновационных условий развития в рамках среднего профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Иркутской области.

3.2. Основными задачами РКЦ являются:

- формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности Инновационной модели, компетенциям WSR в регионе;
- разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации методистов, педагогических работников, учащихся, учителей школ и преподавателей системы профессионального образования региональной системы образования по направлениям профессионального образования в Иркутской области;
- популяризация рабочих профессий;
- расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели (движения WSR) в профессиональном образовании Иркутской области;
- развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями, организациями и учреждениями субъекта Российской Федерации, для достижения целей Проекта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РКЦ

4.1. РКЦ имеет право:

- в соответствии с договором, заключенным с Национальным оператором, представлять Инновационную модель и движение WSR в Иркутской области;
- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Инновационной модели (WSR);
- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений с Национальным оператором экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;
- получать от Национального оператора права на проведение региональных отборочных соревнований (конкурсов) WSR;
- после прохождения процедуры отбора и согласования кандидатуры РКЦ и получения соответствующих прав от Национального оператора, проводить региональные соревнования (конкурсы) WSR;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Иркутской области;
- формировать сборную команду Иркутской области по компетенциям WSR;
- делегировать представителей Иркутской области для участия в Национальных чемпионатах (соревнованиях, конкурсах) WSR;
- делегировать членов сборной команды Иркутской области в национальную сборную WSR для участия в международных соревнованиях;
- вносить предложения Национальному оператору по совершенствованию организации деятельности РКЦ в Иркутской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
- запрашивать у Национального оператора информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности РКЦ;
- по согласованию с органом исполнительной власти Иркутской области, формировать и направлять от имени Иркутской области Национальному оператору заявку на проведение национального чемпионата по компетенциям WSR на территории Иркутской области.

4.2. Обязанности РКЦ:

- представлять Инновационную модель и движение WSR в Иркутской области;

- при осуществлении функций РКЦ, строго соблюдать цели и задачи Инновационной модели и движения WSR, предусмотренные уставом Проекта и Положением;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности Проекта в регионе;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации Инновационной модели и деятельности WSR;
- выступать организатором семинаров, круглых столов, конференций, ассамблей, проводимых Национальным оператором в Иркутской области;
- с целью обеспечения представления Инновационной модели и движения WSR в регионе на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов РКЦ на конкурсной основе;
- осуществлять научно-методическую деятельность в части разработки и актуализации модульных программ повышения квалификации различных категорий педагогических работников системы образования региона;
- с учетом определенных приоритетов по развитию компетенций обеспечивать и осуществлять деятельность, направленную на разработку, рецензирование, внедрение и поддержку деятельности учебно-методических комплексов;
- внедрять и развивать в регионе инновационные способы дистанционного образования по программам начального, среднего и высшего профессионального образования;
- составлять отчеты о деятельности РКЦ и передавать их на рассмотрение Национального оператора;
- по согласованию с Национальным оператором осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) для нужд Проекта и контролировать их соблюдение;
- устранять в установленный срок все нарушения, выявленные в ходе проверки деятельности РКЦ, проведенной Национальным оператором;
- оплачивать ежегодные членские взносы за участие в WSR в порядке, размерах и сроках, установленных решениями органов управления Проектом.

5. УПРАВЛЕНИЕ РКЦ

5.1. Руководство деятельностью РКЦ осуществляет Директор организации, на базе которой создан РКЦ, по согласованию с Национальным оператором.

5.2. Руководитель РКЦ имеет право:

- действовать в установленном порядке от имени Национального оператора в Иркутской области, представлять интересы Национального оператора в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами;
- в пределах своей компетенции издавать приказы и распоряжения, давать указания.

5.3. Руководитель обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение РКЦ возложенных на него функций;
- обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества РКЦ;
- проводить работу по совершенствованию деятельности РКЦ;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- контролировать соблюдение сотрудниками РКЦ правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств, закрепленных за РКЦ;
- организовывать составление и своевременное предоставление Национальному оператору отчетов о деятельности РКЦ.

5.5 Руководитель РКЦ несет ответственность за деятельность РКЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РКЦ

6.1. Основными функциями деятельности РКЦ является:

- Информационно-аналитическая;
- Организационная;
- Мониторинговая.

6.2.Руководитель РКЦ:

- обеспечивает эффективное выполнение возложенных на него функций;
- планирует деятельность в соответствии с целями и задачами РКЦ.

6.3.Работниками РКЦ являются специалисты Организации, которые выполняют следующие функции:

- планирование деятельности в соответствии с целями и задачами РКЦ;

- организация и разработка необходимой документации по проведению конкурсов, олимпиад, соревнований и иных мероприятий Проекта;
- разработка и реализация тематики основных направлений деятельности, программ РКЦ, организация контроля за их содержанием, проблематикой, качеством;
- установка и поддержание деловых контактов с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими РКЦ;
- обеспечение своевременности и качества ведения методической документации;
- ведение учета выполненной работы, подготовка итоговых аналитических и статистических справок;
- обеспечение реализации механизма обратной связи между РКЦ и участниками Проекта, который может быть реализован в любой форме, в том числе и в виде дискуссий, телеконференций, электронного общения, очных, заочных, дистанционных курсов, семинаров, практикумов.
- изучение, обобщение опыта инновационной деятельности в других субъектах Российской Федерации;
- организация работы по сбору, подготовке, анализу, обработке материалов о реализации Инновационной модели в Иркутской области;
- заполнение баз данных, содержащих информацию о проводимых мероприятиях и их участниках;
- организация и проведение региональных (отборочных) соревнований;
- организация отбора и подготовка команды, представляющей Иркутскую область, к участию в национальных мероприятиях.

7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РКЦ

- 7.1. Организация открывает отдельный счет для осуществления расчетов, связанных с деятельностью РКЦ, и ведет обособленный учет по такой деятельности.
- 7.2. Финансирование деятельности РКЦ может осуществляться:
- за счет средств Организации, на базе которой функционирует РКЦ;
 - за счет средств Национального оператора и иных внебюджетных средств;
 - за счет средств бюджетных ассигнований Иркутской области.
- 7.3. Национальный оператор участвует в финансировании приобретения материально-технического обеспечения (компьютерного, презентационного, интерактивного, организационного, а также иного специализированного технологического и производственного оборудования) по компетенциям, создаваемых в Иркутской области

Специализированных центров компетенций (СЦК) и определенным органом государственной исполнительной власти региона.

- 7.4. РКЦ уплачивает ежегодные членские взносы Национальному оператору за участие в движении WSR.
- 7.5. Размер ежегодного членского взноса утверждается Национальным оператором в соответствии с уставом Проекта и Положением о ежегодном членском взносе участника Проекта.
- 7.6. Уплата ежегодного членского взноса осуществляется РКЦ путем перечисления суммы взноса по безналичному расчету на банковский счет Национального оператора.
- 7.7. РКЦ осуществляет оплату ежегодного членского взноса не позднее даты истечения одного года с момента оплаты вступительного взноса, либо ежегодного взноса за предыдущий год.

8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РКЦ

- 8.1. РКЦ обеспечивается необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.
- 8.2. Рабочие места всех сотрудников обеспечиваются современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции РКЦ.
- 8.3 РКЦ должен быть оснащается:
 - современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
 - копировально-множительной техникой;
 - современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
 - доступом к сети Интернет.
- 8.4. Документационное обеспечение РКЦ:
 - Положение о деятельности РКЦ;
 - Соглашение Национального оператора с органом государственной исполнительной власти региона;
 - Договор Национального оператора с РКЦ,
 - Положение и регламент по проведению региональных мероприятий;
 - Положение и регламент по подготовке участников общероссийских мероприятий;
 - Положение и регламент по проведению общероссийских мероприятий;
 - Положение и регламент по формированию сборной команды Российской Федерации.
- 8.5. РКЦ обеспечивается современной учебно-методической литературой, включающей необходимое методическое обеспечение по СПО (нормативно-правовая документация, УМК от WSR, методические рекомендации WSI и т.п.):

- методические материалы по формированию специализированных центров компетенций (тренировочных центров);
- методические материалы по проведению региональных мероприятий по реализации Инновационной модели;
- дидактические материалы для проведения региональных и всероссийских мероприятий по реализации Инновационной модели;
- методические материалы по отбору потенциальных участников для общероссийских мероприятий по реализации Инновационной модели;
- программы подготовки потенциальных участников региональных и общероссийских мероприятий по реализации Инновационной модели;
- методические материалы по отбору потенциальных участников для включения в сборную команду России.