

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР МОНИТОРИНГА И РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
ЦЕНТР РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»

 И.А. Гетманская

Приказ № 24 от «5» мая 2017 г.



Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В УСЛОВИЯХ МОДЕРНИЗАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Иркутск
2017

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена на заседании Центра реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» протокол № 4 от 20 апреля 2017 года

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рекомендована к утверждению на заседании Научно-методического совета ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» протокол № 3 от 27 апреля 2017 года

Разработчики программы:

Кондратьева Ольга Геннадьевна, заместитель директора по научно-методической и инновационной деятельности ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», доктор педагогических наук, доцент

Рецензент:

Конюхов В.Ю., профессор кафедры управления промышленными предприятиями Института экономики, управления и права ФГБОУ ВО «ИРНИТУ», доцент, к.т.н.

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1.1. Цель программы: формирование компетенций слушателей в сфере организации деятельности по разработке и реализации проектов, направленных на развитие образовательной организации, в том числе:

на формирование (совершенствование) новых компетенций:

в рамках информационно-аналитической деятельности:

- осуществлять стратегический анализ, разработку и реализацию стратегии организации с учетом тенденций развития профессионального образования, направленной на обеспечение конкурентоспособности учреждения СПО (ПК-1);

- оценивать воздействие среды на функционирование организации, выявлять и анализировать риски (ПК-2);

- организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (ПК-3);

- осуществлять оценку проектов (ПК-4).

в рамках организационно-управленческой деятельности:

- управлять разработкой проекта, программы инноваций или организационных изменений (ПК-5);

- реализовывать и осуществлять поэтапный контроль подсистем проекта (ПК-6);

- управлять стоимостью проекта, применять основные принципы и стандарты финансового менеджмента (ПК-7);

- использовать IT-технологии в проектной деятельности (ПК-8);

- представлять проект и его результаты органам государственной власти, органам местного самоуправления, общественным и иным организациям (ПК-9).

1.2. Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

- Устава ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО».

1.3. Содержание ДПП повышения квалификации и отдельных ее структурных компонентов модулей направлено на достижение целей повышения квалификации и планируемых результатов.

1.4. Содержания программы разрабатывалось с учетом:

– установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н г. Москва);

– ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7).

1.5. К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

1.6. ДПП повышения квалификации содержит следующие структурные компоненты: описание цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, содержание разделов, дисциплин и тем учебного плана, самостоятельная работа слушателей, организационно-педагогические условия, формы и содержание промежуточной и итоговой аттестации.

II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Результатом освоения ДПП повышения квалификации является готовность слушателей к организации деятельности по разработке и реализации проектов, направленных на развитие образовательной организации, достигаемая через формирование (развитие) следующих профессиональных компетенций:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
ВД 1. Информационно-аналитическая (в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7))	ПК 1. осуществлять стратегический анализ, разработку и реализацию стратегии организации с учетом тенденций развития профессионального образования, направленной на обеспечение конкурентоспособности учреждения СПО			
	ПК 2. оценивать воздействие среды на функционирование организации, выявлять и анализировать риски			
	ПК 3. организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации			

	ПК 4. осуществлять оценку проектов			
ВД 2. Организационно-управленческая (в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7))	ПК 5. управлять разработкой проекта, программы инноваций или организационных изменений			
	ПК 6. реализовывать и осуществлять поэтапный контроль подсистем проекта			
	ПК 7. управлять стоимостью проекта, применять основные принципы и стандарты финансового менеджмента			
	ПК 8. использовать ИТ-технологии в проектной деятельности			
	ПК 9. представлять проект и его результаты органам государственной власти, органам местного самоуправления, общественным и иным организациям			

III. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

3.1. Учебный план по очно-заочной форме обучения:

	Наименование модулей и тем	всего час.	в том числе			аттестации	
			аудиторные занятия		СРС		
			лекции	ПЗ		кол-во час.	форма
1.	Стратегический анализ. Разработка и осуществление стратегии организации	18	4	4	8	2	зачет
2.	Теоретические основы проектной деятельности	24	6	8	8	2	зачет
2.1.	Проект: основные характеристики и измерения	6	2	2	2	-	
2.2.	Классификация проектов	6	2	2	2	-	
2.3.	Содержание и процессы управления проектами	10	2	4	4	-	
3.	Организация проектной деятельности	24	6	12	4	2	зачет
3.1.	Предпроектный анализ (анализ ситуации)	8	2	4	2	-	
3.2.	Управление содержанием проекта	8	2	4	2	-	
3.3.	Мобилизация ресурсов проекта	8	2	4	-	-	
4.	Управление подсистемами проекта	62	14	28	18	2	зачет
4.1.	Управление временем проекта	6	2	2	2	-	
4.2.	Управление качеством проекта	6	2	2	2	-	
4.3.	Управление командой и коммуникациями проекта	24	6	16	2	-	
4.4.	Управление рисками проекта	12	2	4	6	-	
4.5.	Управление стоимостью проекта. Финансовый менеджмент	12	2	4	6	-	
5.	Использование информационных технологий в проектной деятельности	18	2	6	8	2	зачет
6.	Оценка эффективности проекта	18	2	6	8	2	зачет
7.	Презентация проекта: публичные выступления и деловые переговоры	18	2	6	8	2	
8	Управление изменениями	18	2	6	8	2	зачет
	Итоговая аттестация (проектная сессия), в т.ч. подготовка к итоговой аттестации – 12 часов	14			12	2	зачет (защита проекта)
	Итого:	214	38	76	82	18	

IV. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

4.1. Для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации предусмотрена очно-заочная форма обучения.

4.2. Календарные сроки реализации ДПП устанавливаются ГАУ ДПО ИО РИКПНПО в соответствии с потребностями слушателей на основании плана-графика или договора возмездного оказания услуг.

4.3. Календарный учебный график:

№	Наименование разделов, дисциплин, модулей и тем	Всего час./в т.ч.	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя

Каждый слушатель обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому модулю (включая электронные базы периодических изданий).

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аньшин В.М. Управление проектами [Электронный ресурс]: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). –Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (02.03.2017).
2. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с.: ил., схем., табл. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276> (02.03.2017).
3. Гринберг А.С. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебник / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачёв, О.А. Мухаметшина. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 391 с.: табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115031> (02.03.2017).
4. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников).- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118> (02.03.2017).
5. Психология делового общения руководителя образовательной организации: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Пазухина, С.А. Филиппова, С.А. Черкасова, К.С. Шалагинова. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 177 с – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456087> (02.03.2017).

Дополнительные источники:

1. Беликова И.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: краткий курс лекций / И.П. Беликова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 80 с.: табл.; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277473> (02.03.2017).
2. Вылегжанина А.О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 429 с.: ил., схем., табл.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892> (02.03.2017).
3. Овсянникова, Е.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд., перераб. - М.: Флинта, 2015. - 222 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817> (02.03.2017).
4. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]/ Т.С. Васюкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с.: ил. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881> (02.03.2017).
5. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.З. Черняк. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 365 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118746> (02.03.2017).
6. Управление рисками проектов [Электронный ресурс] / Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента

России Б. Н. Ельцина; науч. ред. А.В. Гребенкин. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 186 с.: ил. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276487> (02.03.2017).

Интернет источники:

1. Топ-7 методов управления проектами: Agile, Scrum, Kanban, PRINCE2 и другие [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.pmservices.ru/project-management-news/top-7-metodov-upravleniya-proektami-agile-scrum-kanban-prince2-i-drugie/>;
2. Электронный журнал «Управление проектами» [Электронный ресурс]. - URL: <https://pmmagazine.ru/>.

VIII. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Освоение ДПП повышения квалификации заканчивается итоговой аттестацией слушателей. Лицам, успешно освоившим ДПП повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из ГАУ ДПО ИО РИКППО, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ГАУ ДПО ИО РИКППО.

По результатам итоговой аттестации по программе повышения квалификации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

Вид итоговой аттестации по программе повышения квалификации – зачет в форме защиты группового проекта.

По результатам итоговых аттестационных испытаний выставляются отметки по двухбалльной системе:

- «удовлетворительно»/«зачтено» (проектная работа соответствует установленным требованиям (см. раздел IX. Оценочные материалы)).
- «неудовлетворительно»/«не зачтено» (проектная работа не соответствует установленным требованиям (см. раздел IX. Оценочные материалы)).

IX. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

СТРУКТУРА ПРОЕКТА

1. Тема проекта (формулируется в виде лозунга, краткого изречения, призыва и т.д.)
2. Актуальность проекта (проблема, на решение которой направлен проект, причины ее возникновения)
3. Цель проекта
4. Задачи проекта
5. Ожидаемый результат проекта (краткая характеристика результата проекта)
6. Сроки реализации проекта
7. План мероприятий проекта

№	Мероприятия проекта	Сроки реализации	Результат	Ответственный
	Задача 1.			
	Мероприятие 1.1			

	Мероприятие 1.2			
				
	Задача 2. ...			
	Мероприятие 2.1			
	Мероприятие 2.2			
				

8. Критерии и показатели оценки проекта
9. Ресурсы проекта
10. Риски проекта
11. Бюджет проекта (финансовое обоснование проекта)
12. Глоссарий понятий, которые употребляются в проекте
13. Приложения

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Тема проекта	
Актуальность проекта	
Разработчики проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Сроки реализации проекта	
Ожидаемые результаты	
Критерии и показатели оценки	

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА

Критерий	Показатели ¹	Кол-во баллов ²
1. Исследовательская деятельность	продуманный и разносторонний анализ ситуации	
	понимание сути решаемой проблемы	
	корректное использование понятийного аппарата	
	продуманность и четкая последовательность плана действий	
	выстраивание целеполагания (умение ставить и осознавать цели, понимание ожидаемых результатов, соотнесение задач с поставленными целями)	
2. Коммуникационная и языковая культура	выстраивание конструктивного взаимодействия в командной работе (распределение ролей в команде)	
	полнота, содержательность, но при этом краткость и ясность ответов на поставленные вопросы	
	культура ведения дискуссии (уважение других точек зрения, понимание других точек зрения)	
3. Актуальность и реалистичность	доказательство значимости проблемы проекта для среднего профессионального образования	

¹ соответствие по всем показателям – 2 балла

соответствие не полностью (частично или не по всем показателям) – 1 балл

несоответствие показателям – 0 баллов

² максимальное количество баллов - 10

решений	подтвержденность актуальности статистическими данными, свидетельствующими о наличии проблемы	
	видение разнообразных путей решения выявленных проблем	
	реалистичность ресурсного обеспечения	
	выявлены риски и определены пути их минимизации	
	возможность распространения и внедрения проекта в образовательную практику других организаций	
4. Результативность	достижимость целей и задач посредством спланированных мероприятий	
	прогнозируемость и реалистичность результатов	
	наличие критериев и показателей для оценивания всех намеченных целей и задач, инструменты для оценивания понятны, доступны	
	использование сравнительных подходов в разработке и представлении проекта (сопоставление и использование лучших практик)	
5. Творчество и оригинальность представления проекта	нестандартность и оригинальность путей решения проблемы	
	целесообразное использование ИКТ-технологий	
	доклад отражает системность, композиционную целостность	
	краткость, четкость, ясность формулировок доклада	
	проявление творчества, индивидуальности и яркий стиль представления проекта	
	эффектность, наглядность и культура представления проекта	