

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ»)**

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора от 22.11.2019 № 53

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Категория слушателей: руководители и педагогические работники образовательных организаций

Объем: 36 часов, 24 часа

Форма обучения: очная

Организация обучения: 5 дней, 3 дня

г. Иркутск, 2019

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена на заседании «Региональный институт кадровой политики» протокол от 18.10.2019 № 5

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рекомендована к утверждению на заседании Научно-методического совета «Региональный институт кадровой политики» протокол 21.11.2019 № 2

Разработчик программы:

Ванюков Игорь Викторович, руководитель лаборатории образовательного права «Региональный институт кадровой политики»

Рецензенты:

Никольшева Валентина Францевна, заместитель директора по научно-методической работе ГАПОУ «Иркутский колледж экономики, сервиса и туризма»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ И АННОТАЦИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
- Устав института;
- Положение о разработке и реализации ДПП.

1.2. Содержание программы разрабатывалось с учетом:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые и образовательные отношения с участием работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – ОООД).

1.3. Область применения программы.

Настоящая программа предназначена для совершенствования профессиональных компетенций слушателей по вопросам правового статуса педагогических работников ОООД и правового регулирования системы образования в Российской Федерации.

1.4. Требования к слушателям.

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование:

- руководители и специалисты образовательных организаций различных типов.

1.5. Цель и планируемые результаты освоения программы:

Программа направлена на совершенствование компетенций, необходимых педагогическим работникам для профессиональной деятельности и реализации требований к образованию и квалификации, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах:

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и иных правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- способность ориентироваться в системе правового регулирования сферы образования России;
- способность оценивать новации образовательного и трудового законодательства, учитывать их влияние на профессиональную деятельность.

Виды деятельности/ трудовые функции	Профессиональные компетенции	Умения	Знания
1	2	4	5

ВД Соблюдение и использование нормативных актов в сфере образования в части реализации прав граждан на получение гарантированного образования	ПК 1. Применять правовые нормы в профессиональной деятельности	- применять на практике принципы и нормы трудового законодательства в сфере образования, в том числе нормы права в сфере образования; - применять современные информационно-коммуникационные технологии	- Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права; - Принципы, методы и технологии профессионального взаимодействия, эффективной коммуникации, ведения переговоров
--	--	--	---

1.6. Форма обучения: очная

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

2.1. Учебный план по очной форме обучения 36 часов

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего ауд., час.	Аудиторные учебные занятия, учебные работы		Внеаудиторная работа	Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1.	Раздел 1. Правовые основы системы образования в Российской Федерации	8	4	4	2	Устный опрос, самостоятельная работа	Тест	10
1.1	Тема 1.1. Понятие, структура и правовое регулирование системы образования в Российской Федерации	2	1	1	-	Устный опрос		2
1.2	Тема 1.2. Правовые основы получения образования в Российской Федерации	2	1	1	-	Устный опрос		2
1.3	Тема 1.3. Правовой статус организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ОООД)	2	1	1	-	Устный опрос,		2

1.4.	Правовой статус обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся	2	1	1	2	Устный опрос, самостоятельная работа	-	4
2.	Раздел 2. Трудовые отношения в ОООД	19	10	9	5			24
2.1.	Тема 2.1. Основные начала трудового законодательства. Трудовой договор.	2	1	1				2
2.2.	Тема 2.2. Педагогические работники: определение, номенклатура и требования к замещению должностей. Профессиональные стандарты	4	2	2	2	Устный опрос. самостоятельная работа		6
2.3.	Тема 2.3. Академические права, свободы и социально-трудовые гарантии педагогов в Российской Федерации	4	2	2	2	Устный опрос. самостоятельная работа		6
2.4.	Тема 2.4. Рабочее время и режим работы в ОООД. Регулирование оплаты труда	2	1	1	-			2

2.5.	Тема 2.5. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация работников ОООД. Нормы профессиональной этики	4	2	2	-	Устный опрос		2
2.6.	Тема 2.6. Особенности статуса руководителей образовательных организаций	3	2	1	1	Устный опрос самостоятельная работа		4
Итоговая аттестация							Зачет (тест)	2
	Всего	27	14	13	7	-		36

2.2. Учебный план по очной форме обучения 24 часа

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего ауд., час.	Аудиторные учебные занятия, учебные работы		Внеаудиторная работа	Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1.	Раздел 1. Правовые основы системы образования в Российской Федерации	8	4	4	-	Устный опрос	Тест	8

1.1	Тема 1.1. Понятие, структура и правовое регулирование системы образования в Российской Федерации	2	1	1	-	Устный опрос		2
1.2	Тема 1.2. Правовые основы получения образования в Российской Федерации	2	1	1	-	Устный опрос		2
1.3	Тема 1.3. Правовой статус организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ОООД)	2	1	1	-	Устный опрос		2
1.4.	Тема 1.4. Правовой статус обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся	2	1	1	-	Устный опрос	-	2
2.	Раздел 2. Трудовые отношения в ОООД	12	8	4	2			14
2.1.	Тема 2.1. Основные начала трудового законодательства. Трудовой договор.	2	1	1				2
2.2.	Тема 2.2. Педагогические работники: определение, номенклатура и требования к замещению	2	2	-	2	Устный опрос. самостоятельная работа		4

	должностей. Профессиональные стандарты							
2.3.	Тема 2.3. Академические права, свободы и социально- трудовые гарантии педагогов в Российской Федерации	4	2	2	-	Устный опрос		4
2.4.	Тема 2.4. Рабочее время и режим работы в ООД. Регулирование оплаты труда	2	1	1	-			2
2.5.	Тема 2.5. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация работников ООД. Нормы профессиональной этики	2	2	-	-	Устный опрос		2
Итоговая аттестация							Зачет (тест)	2
	Всего	20	12	8	2	-	2	24

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3.1. Для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации предусмотрена очная форма обучения.

3.2. Календарные сроки реализации ДПП устанавливаются институтом в соответствии с потребностями слушателей на основании плана-графика или договора возмездного оказания услуг.

3.3. Срок освоения ДПП повышения квалификации по очной форме обучения составляет:

- 36 часов, программа может быть реализована в течение 5 дней (до 8 часов в день);
- 24 часа, программа может быть реализована в течение 3 дней (до 8 часов в день)

3.4. Реализация ДПП по очной форме обучения 36 часов:

№	Наименование разделов, дисциплин, модулей и тем	Всего часов	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день
1.	Раздел 1. Правовые основы системы образования в Российской Федерации	10	8	2			
1.1.	Тема 1.1. Понятие, структура и правовое регулирование системы образования в Российской Федерации	2	2				
1.2.	Тема 1.2. Правовые основы получения образования в Российской Федерации	2	2				
1.3.	Тема 1.3. Правовой статус организации, осуществляющей образовательную деятельность	2	2				
1.4.	Тема 1.4. Правовой статус обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся	4	2	2			
2	Раздел 2. Трудовые отношения в ООД	24		6	8	8	2
2.1.	Тема 2.1. Основные начала трудового законодательства. Трудовой договор	2		2			
2.2.	Тема 2.2. Педагогические работники: определение, номенклатура и требования к замещению должностей. Профессиональные стандарты	6		4	2		
2.3.	Тема 2.3. Академические права, свободы и социально-трудовые гарантии педагогов в Российской Федерации	6			4		
2.4.	Тема 2.4. Рабочее время и режим работы в ООД.	2				2	

	Регулирование оплаты труда						
2.5.	Тема 2.5. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация работников ОООД. Нормы профессиональной этики	4				4	
2.6.	Тема 2.6. Особенности статуса руководителей образовательных организаций	4				2	1
3.	Итоговая аттестация	2					2
	Итого	36	8	8	8	8	4

3.5. Реализация ДПП по очной форме обучения 24 часа:

№	Наименование разделов, дисциплин, модулей и тем	Всего часов	1 день	2 день	3 день
1.	Раздел 1. Правовые основы системы образования в Российской Федерации	8	8		
1.1.	Тема 1.1. Понятие, структура и правовое регулирование системы образования в Российской Федерации	2	2		
1.2.	Тема 1.2. Правовые основы получения образования в Российской Федерации	2	2		
1.3.	Тема 1.3. Правовой статус организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ОООД)	2	2		
1.4.	Тема 1.4. Правовой статус обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся	2	2		
2.	Раздел 2. Трудовые отношения в ОООД	14		8	6
2.1.	Тема 2.1. Основные начала трудового законодательства. Трудовой договор.	2		2	
2.2.	Тема 2.2. Педагогические работники: определение, номенклатура и требования к замещению должностей. Профессиональные стандарты	4		2	
2.3.	Тема 2.3. Академические права, свободы и социально-трудовые гарантии педагогов в Российской Федерации	4		2	2
2.4.	Тема 2.4. Рабочее время и режим работы в ОООД. Регулирование оплаты труда	2			2
2.5.	Тема 2.5. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация работников ОООД. Нормы профессиональной этики	2			2
3.	Итоговая аттестация	2			2
	Итого	24	8	8	8

аудиторные занятия

самостоятельная работа слушателей

4. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ, РАЗДЕЛОВ

Наименование модулей, разделов	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа слушателей	Объем часов	Объем часов
Раздел 1.	Содержание учебного материала	10	8
Правовые основы системы образования в Российской Федерации	Тема 1.1. Понятие, структура и правовое регулирование системы образования в Российской Федерации Состав законодательных актов Российской Федерации в области образования. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - базовый отраслевой нормативный правовой акт. Понятийный аппарат законодательства об образовании. Полномочия и ответственность органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере образования.	1	1
	Тема 1.2. Правовые основы получения образования в Российской Федерации Государственные гарантии получения образования гражданами в Российской Федерации. Принцип общедоступности и бесплатности образования. Формы получения образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Виды образовательных программ. Примерные образовательные программы. Разработка образовательных программ. Договор об образовании. Платные образовательные услуги. Структура и участники образовательных правоотношений. Регламентация приема на обучение. Изменение образовательных отношений, перевод. Основания и порядок отчисления обучающихся. Документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении.	1	1
	Тема 1.3. Правовой статус организаций, осуществляющих образовательную деятельность Виды организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Правоспособность организаций, осуществляющих обучение, и индивидуальных предпринимателей в области образования. Типология образовательных организаций. Полномочия образовательных организаций по реализации образовательных программ различных видов. Создание, реорганизация и ликвидация образовательных организаций. Структура и компетенция образовательной организации. Основы управления образовательной организацией.	1	1

	Тема 1.4. Правовой статус обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся Обучающийся как лицо, осваивающее образовательную программу, наименования обучающихся. Основные академические права и свободы обучающихся. Социально-материальные гарантии, предоставляемые обучающимся различных категорий за счет бюджетных ассигнований. Обязанности и ответственность обучающихся. Основные полномочия и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.	1	1
	Самостоятельная работа № 1 к теме 1.4. Способы защиты прав обучающихся на получение образования и разрешение конфликтных ситуаций	2	-
	Практические занятия Практическая работа. Подготовить терминологический словарь по теме «Правовые основы системы образования в Российской Федерации»	4	4
Раздел 2.	Содержание учебного материала	24	14
Трудовые отношения в ООД	Тема 2.1. Основные начала трудового законодательства. Трудовой договор Базовые принципы трудового права Российской Федерации. Субъекты трудовых отношений. Законодательное и коллективно-договорное регулирование труда. Трудовой договор как основной инструмент отношений работников и работодателей. Общие вопросы заключения, изменения и прекращения трудового договора.	1	1
	Тема 2.2. Педагогические работники: определение, номенклатура и требования к замещению должностей. Профессиональные стандарты Педагогический работник – субъект организации, осуществляющей образовательную деятельность. Требования к образованию и квалификации лиц, претендующих на замещение должностей педагогических работников. Правовые запреты и ограничения на осуществление педагогической деятельности. Номенклатура должностей педагогических работников и руководителей образовательных организаций. Особенности статуса работников профессорско-преподавательского состава и иных работников образовательных организаций	2	2
	Самостоятельная работа № 2 к теме 2.2. Особенности трудового договора с педагогическими работниками	2	2

	Тема 2.3. Академические права, свободы и социально-трудовые гарантии педагогов в Российской Федерации Основные академические права педагогических работников, установленные законодательством Российской Федерации об образовании: свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и пр. Социально-трудовые гарантии, предусмотренные для педагогических работников федеральным и региональным законодательством.	2	2
	Самостоятельная работа № 3 к теме 2.3. Реализация академических прав и свобод педагогических работников различных типов образовательных организаций (по выбору слушателей)	2	-
	Тема 2.4. Рабочее время и режим работы в ОООД. Регулирование оплаты труда Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации. Состав рабочего времени педагогических работников различных категорий. Нормируемая и ненормируемая части рабочего времени. Режим работы образовательной организации. Особенности режима работы педагогических и иных работников образовательных организаций различных типов. Законодательное и локальное регулирование оплаты труда работников образовательных организаций. «Эффективный контракт».	1	1
	Тема 2.5. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация работников ОООД. Нормы профессиональной этики Обязанности педагогических и других работников ОООД в части соблюдения норм профессионального поведения и дисциплины труда в соответствии с законодательством об образовании и трудовым законодательством. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности и на установление квалификационной категории. Административные	2	2

	регламенты аттестации. Организация аттестации работников в ОООД.		
	Тема 2.6. Особенности статуса руководителей образовательных организаций Общие положения трудового законодательства о статусе руководителя организации. Категории руководителей образовательных организаций. Назначение на должность, аттестация руководителя образовательной организации. Типовая форма трудового договора. Правовая ответственность руководителя образовательной организации.	2	2
	Самостоятельная работа № 4 к теме 2.6. Особые основания и условия прекращения трудового договора с руководителем образовательной организации	1	--
	Практические занятия Практическая работа. Подготовить терминологический словарь по теме «Трудовые отношения в ОООД»	9	4
Итоговая аттестация		2	2
Всего:		36	24

5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СЛУШАТЕЛЕЙ

Формулировки заданий	Вид контроля	Кол-во часов	Форма оценки
СРС 1.4. Способы защиты прав обучающихся на получение образования и разрешение конфликтных ситуаций	Текущий	2	зачет
СРС 2.2. Особенности трудового договора с педагогическими работниками	Текущий	2	зачет
СРС 2.3 Реализация академических прав и свобод педагогических работников различных типов образовательных организаций (по выбору слушателей)	Текущий	2	зачет
СРС 2.6. Особые основания и условия прекращения трудового договора с руководителем образовательной организации	Текущий	1	зачет
Всего		7	

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству слушателей;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор (преподавательский);
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением (слушателей).

6.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые документы:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 23.06.2016 N 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры педагогических работников организаций, образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

Основные источники:

1. Голубева, Т.Ю. Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Еврейский университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845>
2. Минкина, Н.И. Трудовое право: сборник учебно-методических материалов : [16+] / Н.И. Минкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570199>
3. Шкатулла, В.И. Образовательное право России: учебник для вузов : [16+] / 24 46 В.И. Шкатулла. – 2-е изд., испр. – Москва : Юстицинформ, 2016. – 774 с. – (Образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435>

Дополнительные источники:

1. Бикеев, А.А. Трудовправовая деятельность в организации: учебное пособие / А.А. Бикеев, М.В. Васильев, Л.С. Кириллова; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва: Статут, 2015. – 140 с
2. Бочков, Д.В. Актуальные проблемы управления образовательной организацией: экономика образования / [электронный ресурс] Д.В. Бочков. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 158 с.
3. Желтов, О.Б. Трудовое право: учебник / О.Б. Желтов. – 3-е изд., стереотип. – Москва: Флинта, 2017. – 438 с.
4. Образовательное право: учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. А. И. Рожкова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 324 с.
5. Образовательное право: вопросы теории и практики: монография Н.М. Ладнушкина, Д.А. Пашенцев, С.И. Фёклин. — Рязань: Издательство «Концепция». 2017.
6. Образовательное законодательство России. Новая веха развития: монография / Л.В. Андриченко, В.Л. Баранков, Б.А. Булаевский и др.; под ред. Н.В. Путило, Н.С. Волковой. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, Юриспруденция, 2015. – 480 с.
7. Практика правоприменения образовательного законодательства в профессиональных образовательных организациях в свете реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: Материалы городской научно-практической конференции ГБОУ ВО МГПУ. 20 мая 2015. – М.: Книгодел.
8. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание, 2014. – 288 с.
9. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань:

Познание (Институт ЭУП), 2014. – 288 с.

10. Иванова, М.А. Основы правовой работы: учебное пособие / М.А. Иванова; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2016. – 429 с.

11. Научно-методическое и организационно-правовое обеспечение модернизации ДПО студентов технологического вуза: для системы дополнительного профессионального образования / авт.-сост. С.В. Барабанова, В.Г. Иванов, П.Н. Осипов, Ф.Т. Шагеева и др. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2010. – 276 с.

12. Фёклин С.И. Подходы к эффективности и результативности контрольно- надзорной деятельности в сфере образования // Основные тенденции и перспективы развития современного права: материалы ежегодной международной научной конференции памяти профессора Феликса Михайловича Рудинского. 19 апреля 2018 года. – М.: МГПУ, Белый ветер, 2018.

13. Фролов Б.М. О некоторых принципах осуществления государственного контроля и надзора в сфере образования // Вестник ВГУ. Серия: Право. 2015. № 2.

Интернет-источники:

1. СПС «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;
2. СПС «Кодекс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>
3. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
4. Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://273-фз.пф/>
5. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://obrnadzor.gov.ru/>
6. Информационный портал Единого государственного экзамена [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ege.edu.ru/ru/index.php>
7. Журнал «Вестник образования» <http://vestnik.edu.ru/>
8. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный центр образовательного законодательства» <http://www.lexed.ru/>
9. Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
10. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
11. Право в системе среднего профессионального образования <http://pravospo.ru/>
12. Официальный сайт контрольно- надзорной деятельности <http://xn8sbmmlgncfbgqis7m.xn--p1ai/>

6.3. Организация образовательного процесса

Каждый слушатель имеет доступом к сети Интернет, к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронной библиотеке «Библиоклуб».

Программа обеспечивается учебно-методическим комплексом и материалами по всем дисциплинам (модулям).

Каждый слушатель обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине (модулю) (включая электронные базы периодических изданий).

Внеаудиторная работа слушателей сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, выездные занятия, консультации.

6.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Форма итоговой аттестации зачет.

7.1. Освоение ДПП повышения квалификации заканчивается зачетом по итогам выполнения тестовых заданий по разделам программы. Лицам, успешно освоившим ДПП повышения квалификации и прошедшим все тестовые задания, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

7.2. Лицам, не выполнившим тестовые задания или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному институтом.

По результатам выполнения тестовых заданий по программе повышения квалификации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

7.3. Вид аттестация по программе повышения квалификации: тестирование.

7.4. Критерии оценки результатов

По результатам итоговых аттестационных испытаний выставляются отметки по двухбалльной системе:

- «зачтено» – ответы на вопросы показывают полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций). Правильность ответов на 70-100% вопросов теста.

- «не зачтено» – ответы на вопросы не показывают полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций). Правильность ответов менее 70% вопросов теста.

8. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Предмет оценивания	Объект(ы) оценивания	Критерии оценивания	Вид задания
1	ПК 1.1. Применять правовые нормы в сфере образовательной деятельности	Результаты итогового тестирования	Правильность ответов на 70-100% вопросов теста.	Тестовое задание.

9. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Тестовые задания разработаны в соответствии с требованиями

1. Установите соответствие между уровнями образования и образовательными программами. К каждой позиции первого столбца подберите позицию второго столбца. Полученный ответ в виде набора букв впишите в таблицу ответов.

	Уровни образования		Образовательная программа
1)	Общее образование	А)	Дошкольные образовательные программы
		Б)	Образовательные программы профессионального обучения
2)	Профессиональное образование	В)	Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена

		Г)	Образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
--	--	----	---

Таблица ответов:

1.	2.
----	----

2. Установите соответствие между типами образовательных организаций и реализуемыми ими образовательными программами. К позиции первого столбца подберите позицию второго столбца. Полученный ответ в виде набора букв впишите в таблицу ответов.

	Тип образовательной организации		Образовательная программа
1)	Дошкольная образовательная организация	А)	Дошкольные образовательные программы
2)	Общеобразовательная организация	Б)	Образовательные программы профессионального обучения
3)	Профессиональная образовательная организация	В)	Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена
4)	Образовательная организация высшего образования	Г)	Дополнительные общеразвивающие программы

Таблица ответов:

3. Установите соответствие между формами получения образования, формами обучения в Российской Федерации и уровнями общего образования. К каждой позиции первого столбца подберите позицию второго столбца. Полученный ответ в виде набора букв впишите в таблицу ответов.

	Формы получения образования и формы обучения		Уровни общего образования
1)	Очная форма обучения	А)	Дошкольное образование
2)	Очно-заочная форма обучения	Б)	Начальное общее образование
3)	Семейное образование	В)	Основное общее образование
4)	Самообразование	Г)	Среднее общее образование

Таблица ответов:

1.	2.	3.	4.

4. Перечислите элементы, образующие образовательную программу общего образования:

- а) учебный план;
- б) календарный учебный график;
- в) рабочие программы учебных предметов;
- г) методические материалы;
- д) система оценки качества образования;
- е) формы текущего контроля успеваемости;
- ж) формы промежуточной аттестации.

5. Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатывает и утверждает:

- а) учредитель;
- б) образовательная организация;
- в) экспертный совет;

Тема 1.2 «Правовые основы получения образования в Российской Федерации»

1. Какие идеи (принципы) присущи государственной политике России в сфере образования?

- а) гуманистический характер;
- б) светский характер;
- в) автономия образовательной организации; г) демократический характер;
- д) справедливость;
- е) презумпция виновности.

2. В Российской общедоступно и бесплатно следующее образование:

- а) дошкольное;
- б) основное общее;
- в) среднее профессиональное;
- г) высшее;
- д) дополнительное;
- д) программы подготовки специалистов среднего звена;
- е) программы специалитета.

3. Установите соответствие между полномочиями и органами государственной (муниципальной) власти в сфере образования. К каждой позиции первого столбца подберите позицию второго столбца. Полученный ответ в виде набора букв впишите в таблицу ответов.

	Орган государственной власти в сфере образования		Полномочия
1)	Федеральный орган государственной власти в сфере образования	А)	Разработка прогнозов подготовки кадров, требований к подготовке кадров на основе прогноза потребностей рынка труда
2)	Региональный орган государственной власти в сфере образования	Б)	Государственный контроль (надзор) в сфере образования за деятельностью органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на соответствующей территории;

3)	Муниципальный орган государственной власти в сфере образования	В)	Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации
		Г)	Организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации

Таблица ответов:

1.	2.	3.

4. Отметьте признаки, отличающие нормативные правовые акты от иных правовых документов, издаваемых органами власти:

- а) нормативные правовые акты всегда регистрируются в органах юстиции Российской Федерации;
- б) нормативные правовые акты содержат правовые нормы и применяются неоднократно;
- в) нормативные правовые акты имеют официальные реквизиты документа;
- г) нормативные правовые акты могут издаваться в форме законов, указов, приказов, постановлений.

5. Установите соответствие между образовательными уровнями (образовательными цензами), установленными в Российской Федерации до 01 сентября 2013 года, и уровнями образования в настоящее время. К каждой позиции первого столбца подберите позицию второго столбца. Полученный ответ в виде набора букв впишите в таблицу ответов.

	Образовательные уровни (образовательные цензы), установленные в Российской Федерации до 01 сентября 2013 года		Уровни образования в Российской Федерации
1)	Начальное профессиональное образование	А)	Среднее общее образование
2)	Среднее (полное) общее образование	Б)	Высшее образование - бакалавриат
3)	Высшее профессиональное образование - бакалавриат	В)	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации по программам
4)	Послевузовское профессиональное образование в форме ассистентуры-стажировки	Г)	Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Таблица ответов:

1	2	3	4

Тема 1.3 «Правовой статус организации, осуществляющей образовательную деятельность»

1. Изучите постановление главы муниципального образования:

Постановления районной администрации № _____ «__» _____ 20__ г.
 «О создании структурного подразделения в Муниципальном образовательном учреждении «Информационно-технологический лицей № 24» «Районного ресурсного центра по образовательной робототехнике»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 962-р «Об утверждении стратегии развития индустрии детских товаров на период до 2020 г. и плана первоочередных мероприятий на 2013-2015 гг. по ее реализации», Уставом муниципального образования «_____ район», в целях формирования и развития сетевой образовательной робототехники, успешного введения федерального государственного образовательного стандарта, _____ районная администрация, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать структурное подразделение в Муниципальном образовательном учреждении Информационно–технологический лицей №24 «Районный ресурсный центр образовательной робототехники».

2. Муниципальному образовательному учреждению – Информационно-технологический лицей № 24 г. _____ заключить соглашение о сотрудничестве структурного подразделения Муниципального образовательного учреждения - Информационно – технологический лицей № 24 г. _____ «Районный ресурсный центр по образовательной робототехнике» с Обществом с ограниченной ответственностью «_____» по формированию и развитию сетевой образовательной робототехники на территории _____ района.

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте муниципального образования «_____ район» в сети Интернет.

По итогам проверки службой по контролю и надзору в сфере образования данное постановление главы муниципального образования признано несоответствующим законодательству. Укажите, какая статья Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» была нарушена главой муниципального образования. Ответ напишите в виде цифры.

Ответ:

2. Выберите коллегиальные органы управления государственной автономной образовательной организацией, порядок формирования, срок полномочий и компетенция которых должны быть предусмотрены уставом.

- а) попечительский совет;
- б) педагогический совет;
- в) управляющий совет;
- г) наблюдательный совет;
- д) общее собрание работников;
- е) общее родительское собрание;
- ж) собрание обучающихся.

3. Установите соответствие между образовательной организацией и ее автономией в принятии решений (компетенции). К каждой позиции первого столбца подберите позицию второго столбца. Полученный ответ в виде набора букв впишите в таблицу ответов.

	Образовательная организация		Автономия образовательной организации (компетенция)
1)	Дошкольная образовательная организация	А)	Формирование библиотеки
2)	Общеобразовательная организация	Б)	Принятие устава
3)	Организация дополнительного образования	В)	Установление штатного расписания
4)	Профессиональная образовательная организация	Г)	Создание открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности образовательной организации

Таблица ответов:

1.	2.	3.	4

4. Порядок принятия образовательной организацией локальных нормативных актов устанавливается:

- а) распорядительным документом учредителя;
- б) локальным нормативным актом организации;
- в) уставом образовательной организации;
- г) распорядительным документов руководителя.

5. Установите последовательность действий руководителя образовательной организации при приеме на обучение за счет средств физического лица:

1	заключение договора об оказании платных образовательных услуг
2	издание распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность
3	Предоставление достоверной информации об организации и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность правильного выбора

Ответ впишите в виде последовательности цифр: например, 123, 321, 132, 312, 213, 231.

Правовой статус обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся

В профессиональной образовательной организации могут обучаться следующие категории обучающихся:

- а) воспитанники;
- б) учащиеся;
- в) студенты (курсанты);
- г) аспиранты;
- д) адъюнкты;
- е) ординаторы;
- ж) ассистенты-стажеры;
- з) слушатели;
- и) экстерны.

1. По итогам проверки органом контроля и надзора указано, что положение школы противоречит законодательству об образовании. Изучите выдержку из положения и укажите в своем ответе статью Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которая была нарушена. Ответ впишите.

7. Порядок восстановления отчисленных лиц

- 7.1. Лицо, отчисленное из ГБОУ СОШ № 875 по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ГБОУ СОШ № 875 в течение пяти лет после отчисления из ГБОУ СОШ № 875 при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.
- 7.2. Восстановление обучающегося производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица либо заявления совершеннолетнего лица на имя директора ГБОУ СОШ № 875.
- 7.3. Восстановление обучающегося в ГБОУ СОШ № 875, проводится в соответствии с порядком приема граждан на обучение, установленным главой 2 настоящего Положения.
- 7.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ГБОУ СОШ № 875, что оформляется соответствующим приказом.
- 7.5. При восстановлении директор ГБОУ СОШ № 875 устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

Ответ:

2. По итогам проверки органом контроля и надзора указано, что положение школы противоречит законодательству об образовании. Изучите выдержку из положения и укажите в своем ответе статью Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которая была нарушена. Ответ впишите в виде цифр.

2.5. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования - документ государственного образца о среднем общем образовании.

Ответ:

3.4. Отчисление детей из структурного подразделения проводится руководителем структурного подразделения в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за неоднократные грубые нарушения условий договора об образовании, заключённого между структурным подразделением и родителями (законными представителями);

Отчисление детей оформляется путём расторжения договора с родителями (законными представителями).

3.5. Основной структурной единицей структурного подразделения является:

- группа раннего возраста
- дошкольная группа
- группа компенсирующей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и психическом развитии одной или более категорий детей с ограниченными возможностями здоровья.

Ответ:

1.8 Набор учащихся в 1-е классы СП осуществляют согласно положению о приёме детей в 1 класс (см приложение №1). Приём во 2-11 на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, сроки, форма и содержание которых определяется ежегодно учебной частью лицея и утверждается директором. (см приложение №2)

1.9 Количество классов СП и их наполняемость определяется возможностями лицея, его аудиторным фондом и кадровым потенциалом.

1.10 Содержание образования СП, определяемое образовательными программами и социальным заказом населения, предусматривает изучение предметов обязательного образовательного стандарта и комплекс дополнительного образования.

2. Цели и задачи СП

2.1. Основной целью структурных подразделений является оказание качественных образовательных услуг в однородной образовательной среде, формирование мотивации к познавательной деятельности, готовности к непрерывному образованию и психолого-дидактическая адаптация к требованиям лицейского образования.

Ответ:

Правовой статус педагогических и иных работников

1. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждается:

- а) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- б) Правительством Российской Федерации;
- в) Президентом Российской Федерации;
- г) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Ответ:

2. В школе работает два учителя математики, которые в свое время получили высшее педагогическое образование, но не по профилю работы (в дипломе указана квалификация – воспитатель). Они неоднократно проходили обучение на курсах повышения квалификации по методике работы в школе и по применению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Директор в обязательном порядке направил их, издав соответствующий приказ, на курсы профессиональной переподготовки, поскольку с 1 января 2017 года вступил в силу профессиональный стандарт педагога. Педагоги отказались проходить обучение, в связи с чем директор школы издал приказ о наложении дисциплинарных взысканий в виде замечания (неисполнение законного требования работодателя). Насколько правомерны и обоснованы действия директора школы?

- а) правомерны, поскольку базовое образование у учителей – воспитатель;
- б) неправомерны, поскольку у учителей имеется повышение квалификации по направлению своей работы
- в) неправомерны, поскольку у учителей имеется высшее образование по направлению своей работы

Тест. Правовое регулирование СПО

В каждом вопросе подчеркните ответ или ответы, которые считаете правильными

Часть 1. Образовательные отношения

1. Основная цель деятельности профессиональной образовательной организации:

реализация программ СПО

реализация программ СПО и (или) профессионального обучения

подготовка квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности

2. Автошкола по типу является:

профессиональной образовательной организацией

учебным центром профессиональной квалификации

организацией профессионального обучения

3. Профессиональная образовательная организация НЕ вправе реализовывать:

программы дополнительного образования

программы дошкольного образования

программы религиозного образования

программы аспирантуры

4. В лицензии на осуществление образовательной деятельности указываются:

все места осуществления образовательной деятельности

места реализации программ СПО, программ общего образования (при наличии)

места реализации образовательных программ профессионального обучения

5. Сетевая форма реализации профессиональной образовательной программы:

требует наличия лицензии у каждой организации-партнера

допускает участие зарубежных и международных организаций

предполагает академическую мобильность обучающихся

6. ППКРС и ППССЗ:

являются программами одного уровня образования

являются программами СПО разных подуровней

7. Диплом о СПО, полученном по программе ПКС:

подтверждает наличие среднего общего образования

не подтверждает наличие среднего общего образования и не дает права на получение высшего образования

8. Получить СПО по программе ПССЗ на бюджетной основе НЕ вправе лица:

имеющие высшее образование

имеющие диплом о НПО

получившие СПО по ППКРС

имеющие СПО по специальности

9. Можно ли отказать в приеме в профессиональную образовательную организацию лицу, имеющему судимость?

да

да, если судимость ограничивает право работать по выбранной профессии, специальности

нет

10. Прием документов от лиц, поступающих на обучение по очной форме на основании договора об образовании и без вступительных испытаний, заканчивается:

10 августа

15 августа

1 сентября

25 ноября

11. Обучающийся освоил образовательную программу СПО, но отчислен из техникума по собственному желанию накануне ГИА. Можно ли зачислить его в другую ПОО на последний курс обучения только для прохождения ГИА? Специальности совпадают.

да

нет

12. Основаниями для обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, могут быть:

наличие стажа работы по осваиваемой профессии ~~и~~ специальности

освоение отдельных дисциплин, курсов, предметов, модулей в других ОО

наличие близкого по профилю профессионального образования

возможны все указанные варианты

13. Сроки получения СПО устанавливаются:

образовательной программой, утверждаемой ПОО

ФГОС по профессиям, специальностям СПО

примерной образовательной программой СПО

14. При отсутствии соответствующей примерной основной образовательной программы СПО:

образовательная программа не может быть разработана и реализована

образовательная программа разрабатывается организацией на основе ФГОС СПО

15. Видом учебной деятельности НЕ является:

производственная практика студентов

стажировка слушателей, осваивающих программы ДПО

практика обучающихся, которая сопровождается трудоустройством

промежуточная аттестация

16. Что не входит в функции учебного плана образовательной программы СПО: определяет формы ГИА

устанавливает порядок текущего контроля успеваемости

распределяет виды учебной деятельности по периодам обучения

определяет формы промежуточной аттестации

17. Какой элемент образовательной программы не указан непосредственно в законодательстве об образовании?

учебный план

календарный учебный график

рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

календарно-тематический план

оценочные и методические материалы

18. Условием получения профессии при освоении программы СПО по специальности является:

желание обучающегося

требование ФГОС СПО

освоение отдельной программы профессионального обучения

19. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и обязанности студентов:

принимаются руководителем учреждения единолично

утверждаются руководителем учреждения по согласованию с педагогическим советом

принимаются общим собранием обучающихся и работников учреждения

принимаются с учетом мнения студенческого совета

20. При наличии академической задолженности по итогам летней сессии студент:

подлежит отчислению

переводится на следующий курс условно и обязан ликвидировать задолженность

привлекается к дисциплинарной ответственности

Часть 2. Особенности трудовых отношений в сфере образования

21. Педагогический работник:

должен иметь профессиональное образование по профилю работы

может иметь непрофильное профессиональное образование и получить ДПО по профилю работы

не должен иметь никаких судимостей, фактов уголовного преследования

проходит первичный медицинский осмотр до начала работы

подходят все приведенные варианты

22. При трудоустройстве педагогический работник:

подписывает трудовой договор, должностную инструкцию

дает письменное согласие на обработку своих персональных данных

дает обязательство о неразглашении персональных данных обучающихся и иных лиц

знакомится под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью,
коллективным договором
знакомится под роспись с приказом о приеме на работу
подходят все приведенные варианты

23. В трудоустройстве на педагогическую работу можно отказать в связи с:
отсутствием регистрации по месту проживания
отсутствием ИНН
отсутствием справки о судимости

отсутствием регистрации в органах Пенсионного фонда

24. Можно ли считать отказ в приеме на работу обоснованным, если претендент отказывается от заключения (подписания) трудового договора в связи с несогласием с отдельными его условиями, например, условиями о режиме работы, должностном окладе?

да

нет

25. К должностям педагогических работников НЕ относятся:

декан факультета

профессор

младший воспитатель

заведующий кафедрой

методист

воспитатель общежития

старший мастер

тьютор

26. Лицо, привлеченное к проведению учебного занятия на основе гражданско-правового договора оказания услуг, в связи с этим:

считается педагогическим работником

не считается педагогическим работником

27. Должности научно-педагогических работников включают:

все должности педагогических и научных работников

должности работников профессорско-преподавательского состава

28. Срочный трудовой договор с педагогическим работником НЕ может быть заключен:

только по соглашению сторон

при приеме на работу для замещения временно отсутствующего работника

при приеме на работу по совместительству

29. В трудовые функции преподавателя ПОО входит:

разработка рабочих учебных программ курсов, дисциплин, модулей

проведение учебных занятий, ведение учебной документации

организация самостоятельной работы обучающихся

консультирование обучающихся

текущий контроль успеваемости

промежуточная аттестация

участие в ГИА по решению администрации организации

подходят все варианты ответов

30. Укажите неподходящее окончание предложения: Рабочее время педагога, выполняющего преподавательскую работу:

состоит из нормируемой и ненормируемой части

измеряется в академических часах

измеряется в астрономических часах

включает перерывы между учебными занятиями

31. Объем учебной нагрузки преподавателей (учителей):

оговаривается в трудовом договоре при приеме на работу

может быть ограничен верхним пределом

устанавливается с учетом работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности согласно учебному плану и аттестации обучающихся

все варианты ответов подходят

32. Нормативный объем педагогической работы преподавателя программ профессионального обучения:

является фиксированным и составляет 36 часов в неделю
составляет 720 часов в год за ставку заработной платы
 определяется профессиональной образовательной организацией

33. Основанием изменения объема учебной нагрузки преподавателя (учителя) по инициативе организации является:

решение администрации образовательной организации о перераспределении учебной нагрузки в связи с принятием на работу еще одного преподавателя (учителя)

отказ педагога от ведения учебных занятий в группе (классе) обучающихся

изменение количества групп, классов-комплектов обучающихся или учебного плана

34. Рабочее время преподавателя (учителя) регламентируется:

расписанием учебных занятий
правилами внутреннего трудового распорядка
планами и графиками работы образовательной организации
подходят все варианты ответов

35. Подготовка педагога к проведению учебных занятий:

регламентируется документами образовательной организации
не регламентируется

36. В каникулярный период продолжительность работы педагогов:

снижается до нормы часов, установленной в учебный период
остается аналогичной учебному периоду

37. Расчетной величиной для исчисления педагогическим работникам, ведущим преподавательскую работу, заработной платы является:

нормативная продолжительность рабочего времени
норма часов, установленная за ставку заработной платы

38. Педагогические работники проходят в обязательном порядке:

медицинские осмотры
инструктажи по охране труда
подходят все варианты ответов

39. Педагогическим работникам в Иркутской области предоставляется:

ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск
ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск
подходят оба варианта ответов

40. Дополнительным основанием увольнения педагога является:

заключение трудового договора в нарушение правил заключения
достижение пенсионного возраста и назначение пенсии
применение методов воспитания, связанных с насилием над обучающимися