

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальный проект «Образование», федеральный проект «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» (утверждён президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 25.10.2016 № 9).
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применениями организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
- Устав института;
- Положение о разработке и реализации ДПП.

### 1.2. Область применения программы

Настоящая программа предназначена для подготовки специалистов, выполняющих или готовящихся к выполнению функций наставников на производстве.

### 1.3. Требования к слушателям

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, стаж работы по профессии, как правило, не менее 5 лет, квалификация более высокого уровня (подуровня), чем осваиваемая практикантом (стажером).

Для успешного освоения программы слушатели должны быть мотивированны для выполнения функции наставника и иметь высокую эффективность и качество профессиональной деятельности.

### 1.4. Цель и планируемые результаты освоения программы:

Программа направлена на приобретение практического опыта, освоение умений и знаний, необходимых для формирования профессиональных компетенций наставника:

Профессиональные компетенции	Умения	Знания
1	2	3
ПК 1. Выполнение функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования	Устанавливать педагогически целесообразные отношения с практикантом(ами), мотивировать их деятельность по освоению профессии, обучать планированию, самоорганизации и самоконтролю (факультативно) Использовать средства педагогической поддержки профессио-	Понятие и цели наставничества, функции наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования, умения и знания, обеспечивающие их выполнение. Нормативные правовые основы деятельности наставника обучающихся по программам

	<p>нального самоопределения и профессионального развития обучающихся (факультативно).  Формировать индивидуальную программу практики или рекомендации студенту по разработке такой программы. (обязательно).  Строить взаимодействие и общение с практикантом на основе наблюдения за его деятельностью и поведением на практике, текущего контроля освоения квалификации, развития общих и профессиональных компетенций (факультативно).  Использовать педагогически целесообразные формы и методы практического обучения (факультативно).  Демонстрировать эффективные способы профессиональной деятельности (решения профессиональных задач) и поведения (факультативно).  Организовывать выполнение практикантом работ (услуг) и контроль их качества, вести индивидуальный учет производительности труда, продукции, сданной с первого предъявления (факультативно).  Контролировать и оценивать полноту и своевременность выполнения обучающимися задания на практику и(или) результаты освоения квалификации, развития общих и профессиональных компетенций (факультативно).  Стимулировать и поддерживать профессиональную рефлексию практиканта, создавать условия для формирования адекватной самооценки, оказывать помощь в осмыслении и преодолении ошибок и спадов в работе, профессиональном становлении (факультативно).  Анализировать процесс и результаты наставнической деятельности (проводить самоанализ) (факультативно).  Планировать и проводить работу с практикантом с учетом нагрузки по основной работе</p>	<p>профессионального образования. Факторы, определяющие задачи, содержание и организацию деятельности практиканта (стажера):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования ФГОС и профессионального стандарта к квалификации, осваиваемой студентом-практикантом;</li> <li>- программа практики и должностные обязанности, выполняемые на рабочем месте, занимаемом практикантом;</li> <li>- возрастные, индивидуальные и личностные особенности практикантов, в т.ч. мотивационные особенности и уровень подготовленности к прохождению практики, типичные характеристики психологического состояния обучающегося на различных этапах практики.</li> </ul> <p>Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии</p> <p>Влияние уровня квалификации и содержания осваиваемой профессиональной деятельности на виды работ (заданий, задач), выполняемых на практике, уровень самостоятельности и ответственности практиканта и поддержки со стороны наставника.</p> <p>Рольевые позиции и типы общения наставника и практиканта</p> <p>Методы мотивации, организации деятельности контроля и оценки результатов практического обучения.</p> <p>Нормативные правовые основания, содержание и организация независимой оценки квалификации по виду профессиональной деятельности. Модели сопряжения независимой оценки квалификации с промежуточной и (государственной) итоговой аттестацией обучающихся.</p> <p>Эффективные приемы общения и организации деятельности в процессе практики (практического обучения), ориентированные на поддержку профессионального</p>
--	---	---

		самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся. Требования охраны труда при организации деятельности обучающихся на практике
--	--	---

1.5. Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий

## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### 2.2. Учебный план по очной форме обучения

№	Наименование темы	Всего часов	В том числе			Форма аттестации
			Аудиторные занятия		СРС	
			ЛЗ	ПР		
<b>1</b>	<b>Введение в деятельность наставника</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>		<b>зачет</b>
1.1	<b>Интро:</b> мотивационные установки и погружение в атмосферу курса Понятие, цели, задачи и принципы деятельности наставника.	<b>1</b>	1			
1.2	Трудовые функции наставника, умения и знания, обеспечивающие их выполнение.	<b>1</b>	1			
1.3	Мотивация, организация деятельности и контроль как система в деятельности наставника.	<b>1</b>	1			
1.4	<b>Практическая работа.</b> Решение психолого-педагогических ситуаций в деятельности наставника	<b>1</b>		1		
<b>2</b>	<b>Выполнение функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования</b>	<b>6</b>				<b>зачет</b>
2.1	Программы профессионального образования и профессионального обучения.	<b>2</b>				
2.2	Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность профильной организации по реализации практической подготовки.	1				
2.3	Проектирование программ наставничества.	1				
2.4	Выполнение функций наставника в процессе обучения практиканта.	<b>1</b>				
2.5	Независимая оценка квалификации как инструмент оценки результатов обучения по образовательной программе.	<b>1</b>				
<b>3</b>	<b>Практикум</b>	<b>24</b>		<b>6</b>	<b>18</b>	<b>зачет</b>
3.1	Разработка (актуализация) программы производственной практики	<b>8</b>		2	6	
3.2	Разработка плана (актуализация) мероприятий производственной практики	<b>8</b>		2	6	
3.3	Разработка оценочных средств (актуализация) и организация оценки результатов практики	<b>8</b>		2	6	

<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>				<b>зачет</b>
<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>18</b>	

\* На практических занятиях допускается деление на подгруппы (не менее 12 человек в подгруппе).

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3.1. Для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации предусмотрена очная форма обучения.

3.2. Календарные сроки реализации ДПП устанавливаются институтом в соответствии с потребностями слушателей на основании плана-графика или договора возмездного оказания услуг.

3.3. Срок освоения ДПП повышения квалификации по заочной форме обучения составляет 36 часов, программа может быть реализована в течение 6 дней (по 8 - 6 часов в день).

3.4. Реализация ДПП по очной форме обучения:

№	Наименование разделов, дисциплин, модулей и тем	всего часов/в т.ч. СРС	1 неделя				
1	Введение в деятельность наставника	4/-	4				
2	Выполнение функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования	6/-	4	2			
3	Практикум	6/18		6	6	6	6
Итоговая аттестация:		2					2
Итого:		18/18	36				



аудиторные занятия



самостоятельная работа слушателей

### 1. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ, РАЗДЕЛОВ

Наименование модулей, разделов	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа слушателей	Объем часов
1	2	3
Введение в деятельность наставника	Содержание учебного материала	4
	<b>Интро:</b> мотивационные установки и погружение в атмосферу курса <b>Лекция 1. Понятие, цели, задачи и принципы деятельности наставника.</b> Наставничество как канал передачи явного и неявного (коллективного и личного) знания. Мифы и реальность наставничества. Общение как вид деятельности наставника, функции и средства общения, стили общения.	1
	<b>Лекция 2. Трудовые функции наставника, умения и знания, обеспечивающие их выполнение.</b> Отличия в деятельности наставника и преподавателя (мастера производственного обучения). Изменения в профессиональной деятельности рабочего (специалиста, руководителя), выполняющего функции наставника.	1
	<b>Лекция 3. Мотивация, организация деятельности и контроль как система в деятельности наставника.</b> Обратная связь в процессе обучения и по резуль-	1

	татам оценки. Правила и основные функции представления обратной связи. Педагогические заблуждения и ошибки в деятельности наставника.	
	<b>Практическая работа.</b> Решение психолого-педагогических ситуаций в деятельности наставника	1
<b>Выполнение функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	<b>Лекция 1. Программы профессионального образования и профессионального обучения.</b> Структура и содержание профессиональных стандартов и образовательных программ. Практическая подготовка обучающихся.	2
	<b>Лекция 2.</b> Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность профильной организации по реализации практической подготовки.	1
	<b>Лекция 3. Проектирование программ наставничества.</b> Структура и содержание рабочей программы производственной практики. Анализ примера рабочей программы производственной практики. Анализ структуры и содержания профессионального стандарта – федеральных государственных образовательных стандартов профессионального и высшего образования – образовательных программ.	1
	<b>Лекция 4.</b> Выполнение функций наставника в процессе обучения практиканта. Практика как часть производственного обучения (учебного процесса). Сценарий занятия. Основные этапы занятия.	1
	<b>Лекция 5.</b> Независимая оценка квалификации как инструмент оценки результатов обучения по образовательной программе. Цели, задачи, принципы проведения независимой оценки квалификаций (НОК). Нормативные основания процедуры НОК. Структура системы НОК. Методологическая основа разработки оценочных средств НОК. Применение НОК для оценки результатов практической подготовки обучающихся.	1
<b>Практикум</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Разработка (актуализация) программы производственной практики	2
	Разработка плана (актуализация) мероприятий производственной практики	2
	Разработка оценочных средств (актуализация) и организация оценки результатов практики	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>18</b>
	Оформление отчета стажировки	18
<b>Итоговая аттестация</b>	Защита дневника стажировки	2
<b>Всего:</b>		<b>36</b>

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

### 5.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству слушателей, оборудованные компьютером с доступом к сети Интернет скоростью не менее 50 Мб/с;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с доступом к сети Интернет скоростью не менее 50 Мб/с.

Программное обеспечение:

- MS Office, браузер.

### 5.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

*Нормативно-правовые документы:*

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ [Электронный ресурс] – Электрон. версия печат. публик. – URL: [http://legalacts.ru/doc/273\\_FZ-ob-obrazovanii/](http://legalacts.ru/doc/273_FZ-ob-obrazovanii/) (дата обращения: 9.10.2019).

1. ФГОС СПО по профессиям/специальностям
2. ФГОС общего образования.
3. Профессиональные стандарты.
4. Указ Президента РФ от 07.05.2018 г. № 204. Целевые показатели и целевая аудитория национального проекта «Образование».

*Основные источники:*

1. Раховская, Ю.И. Опыт методической работы с молодыми специалистами : методические рекомендации / Ю.И. Раховская. - 3-е изд., стер. - Минск : РИПО, 2015. - 84 с. : табл. - Библиогр.: с. 16 - ISBN 978-985-503-487-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485996> (27.03.2019).

2. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 288 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308>

*Дополнительные источники:*

1. Новосадова, О.М. Кадры решают всё!: HR-пособие / О.М. Новосадова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 153 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9693-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493643> (27.03.2019).

2. Живица, О.В. Лидерство : учебное пособие / О.В. Живица. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 193 с. : ил., схем., табл. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0216-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455425> (27.03.2019).

3. От детства к взрослости: вариации нормы и особенности развития: сборник докладов II Межвузовской конференции молодых ученых / ред.-сост. А.С. Обухов ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Москва : МПГУ, 2017. - 169 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0476-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469692> (27.03.2019).

*Интернет-ресурсы*

1. Сайт Минтруда России (<http://www.rosmintrud.ru/>)

2. Сайт НСПК <http://nspkrf.ru/> и(или) сайты советов по профессиональным квалификациям
3. Сайт НАРК (<http://www.nark-rspp.ru/>)
4. Сайт Базового центра подготовки кадров НАРК (<http://bc-nark.ru/>)
5. Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации (<https://nok-nark.ru/>)
6. Программно-методический комплекс «Оценка квалификации» (<http://kos-nark.ru/>)
7. Государственная информационная система «Справочник профессий» (<http://spravochnik.rosmintrud.ru/>)

### 5.3 Организация образовательного процесса

Каждый слушатель имеет доступом к сети Интернет, к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронной библиотеке «Библиоклуб».

Программа обеспечивается учебно-методическим комплексом и материалами по всем дисциплинам (модулям).

Каждый слушатель обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине (модулю) (включая электронные базы периодических изданий).

Внеаудиторная работа слушателей сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, самостоятельную работу, консультации, выполнение проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

### 5.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

## 6 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Форма итоговой аттестации – зачет.

6.1 Освоение ДПП повышения квалификации заканчивается итоговой аттестацией слушателей. Лицам, успешно освоившим ДПП повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

6.2 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному институтом.

6.3 По результатам итоговой аттестации по программе повышения квалификации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

6.4 Вид итоговой аттестация по программе повышения квалификации: презентация отчета о прохождении практики (стажировки) по выполнению функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования. Отчет в обязательном порядке должен включать: типовую программу практики студента или рекомендаций студенту по разработке индивидуальной программы практи-

ки; иные материалы, обеспечивающие реализацию функций наставника (например: план (программу) знакомства практиканта с предприятием, корпоративной культурой, традициями и правилами поведения в данном подразделении и материалы, необходимые для его реализации; описание сложной ситуации (проблемы в деятельности наставника), связанной с низкой мотивацией практиканта или слабой подготовленностью, нарушением дисциплины и т.д., анализ варианта(ов) выхода из нее и т.п.)

#### 6.5 Критерии оценки результатов

По результатам итоговых аттестационных испытаний выставляются отметки по двухбалльной системе ("удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено")).

### 7 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Вид задания
ПК 1. Выполнение функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования	1) Отчет о прохождении практики (стажировки) по выполнению функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения 2) Защита итоговой работы	- соответствуют поставленным целям (задачам), возрастным особенностям студентов, этапу их профессионального развития - реализуют принцип практикоориентированности, - обеспечивают субъектную позицию участников, - проведен самоанализ деятельности слушателя на практике или дано обоснование (пояснительная записка) к разработанным планам (программам) <u>Критерии оценки защиты:</u> - доступность и наглядность презентации точность и аргументированность ответов на вопросы в процессе защиты	Презентация отчета о прохождении практики (стажировки) по выполнению функций наставника обучающихся по программам профессионального обучения и профессионального образования.