



РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

«Региональный институт кадровой политики»

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 1.06.2021 г. №114/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ КАДРОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО РОСТА РЕГИОНА**

Иркутск 2021



I. Основное назначение

1.1. Центр сопровождения кадрового обеспечения промышленного роста региона (далее – Центр) является структурным подразделением факультета развития кадрового обеспечения региональной экономики (далее – Факультет) Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования» (далее – Институт).

1.2. Непосредственный контроль за деятельностью Центра осуществляет декан факультета развития кадрового обеспечения региональной экономики Института.

1.3. Целью деятельности Центра является сопровождение и координация деятельности участников проекта по внедрению регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста.

1.4. Основными задачами Центра являются:

- организационно-методическое сопровождение развития профессиональных квалификаций и внедрения регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста в Иркутской области;
- информационно-просветительское сопровождение внедрения современных механизмов взаимодействия профессиональных образовательных организаций с работодателями;
- методическое и консультационное сопровождение региональной системы профессиональных квалификаций, выявление лучших практик и их тиражирование;
- анализ трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными и нормативными актами Института, а также настоящим Положением.

II. Структура подразделения

2.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает директор Института, исходя из условий и особенностей деятельности структурного подразделения, по представлению руководителя Центра, согласованному с деканом Факультета.

2.2. Руководитель Центра осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра и подчиняется декану Факультета. Руководитель несет ответственность за соблюдение работниками Центра Устава Института, правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, исполнение



приказов и распоряжений администрации, выполнение возложенных настоящим Положением на Центр задач, качество и своевременность реализации плана работы Центра по всем направлениям деятельности.

2.3. Должностные обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключенными с каждым работником и локальными нормативными актами Института.

2.4. Центр имеет собственную страницу на web-сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», созданную в соответствии с действующим в Институте локальным нормативным актом, и обеспечивающую своевременное представление актуальной информации о деятельности структурного подразделения.

III. Функции подразделения

3.1. Административная и информационно-аналитическая деятельность:

– подготовка и актуализация локальных нормативных актов по сопровождению процессов внедрения регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста;

– подготовка отчетов о деятельности Центра.

3.2. Организационно-методическое сопровождение развития профессиональных квалификаций и внедрения регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста в Иркутской области:

– организационно-методическое сопровождение реализации плана мероприятий «дорожной карты» по внедрению регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста в Иркутской области;

– координационное и информационно-методическое сопровождение приоритетных проектов в системе среднего профессионального образования;

– координационное сопровождение образовательных организаций по проведению государственной итоговой (промежуточной) аттестации по программам СПО с использованием инструментов независимой оценки квалификаций;

– информационно-техническое сопровождение деятельности Координационного совета по развитию профессиональных квалификаций и внедрению регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста при Губернаторе Иркутской области;

– ведение информационных ресурсов и баз данных (актуализация и ведение реестра образовательных программ СПО, баз данных о проведении НОК, реестра ПОО Иркутской области, прошедших профессионально-общественную аккредитацию);



– организационно-методическое и консультационное сопровождение реализации плана мероприятий развития Национальной системы квалификации в Иркутской области;

– проведение мониторинговых исследований качества подготовки выпускников СПО Иркутской области, осуществление анализа полученных данных и формирование предложения министерству образования Иркутской области и рекомендаций профессиональным образовательным организациям;

– осуществление мониторинга прогноза трудоустройства выпускников ПОО и кадровой потребности ведущих сфер экономики Иркутской области;

– проведение мониторинга эффективности процессов и результатов внедрения элементов национальной системы квалификации в Иркутской области.

– проведение подготовки аналитических отчетов о развитии системы среднего профессионального образования в регионе и качестве подготовки кадров.

3.3. Информационно-аналитическое сопровождение внедрения современных механизмов взаимодействия ПОО с работодателями:

– организация и проведение конференций, семинаров и других мероприятий по актуальным вопросам развития системы среднего профессионального образования Иркутской области;

– организационно-методическое сопровождение ПОО по внедрению современных механизмов взаимодействия с работодателями (дуальное обучение, сетевые формы реализации программ, учебные фирмы, целевое обучение);

– подготовка отчетных материалов по реализации данного вида деятельности по запросам вышестоящих организаций и ведомств;

– организация мониторинга обучения студентов и трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций, при необходимости координация процесса трудоустройства;

– осуществление мониторинга основных параметров развития системы профессиональных квалификаций и реализации мероприятий дорожной карты регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста в Иркутской области.

3.4. Методическое и консультационное сопровождение региональной системы профессиональных квалификаций, выявление лучших практик и их тиражирование:

– формирование предложений по развитию национальной системы квалификаций в Иркутской области для региональных органов исполнительной власти, советов по профессиональным квалификациям, иных участников национальной системы квалификаций;



- оказание методической, организационной и консультационной поддержки внедрения нормативных и методических документов Российской Федерации, региональных органов исполнительной власти по вопросам формирования элементов национальной системы профессиональных квалификаций на региональном уровне;
- содействие созданию и обеспечению условий эффективного функционирования элементов национальной системы квалификаций в Иркутской области, в том числе регионального сегмента независимой оценки квалификации;
- содействие формированию и актуализации базы данных востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий с учетом региональных особенностей;
- осуществление организации и проведение общественно-значимых мероприятий по вопросам, касающимся внедрения Национальной системы квалификаций в регионе;
- освещение деятельности Регионального центра повышения квалификаций Национального агентства развития квалификаций, советов по профессиональным квалификациям в средствах массовой информации Иркутской области;
- организация обучения специалистов компаний, представителей системы профессионального образования по вопросам применения инструментов независимой оценки квалификаций;
- продвижение Национальной системы квалификаций в молодежной среде.

IV. Организация взаимодействия и координация деятельности

4.1. Для обеспечения эффективной реализации основных задач Центр может организовывать совместную деятельность с организациями и ведомствами, привлекать дополнительные ресурсы, в том числе путем заключения соответствующих договоров и соглашений о сотрудничестве.

4.2. Центр осуществляет взаимодействие с другими подразделениями Факультета, Института. Для выполнения отдельных проектов, программ и реализации задач учебно-методической деятельности могут привлекаться сотрудники других структурных подразделений Института, запрашиваться необходимые документы и материальные ценности.

4.3. Периодичность и сроки выполнения работ, предоставления информации, документов, материальных ценностей в целях взаимодействия между структурными подразделениями определяется на основе локальных нормативных актов Института.



V. Материальное обеспечение и делопроизводство

5.1. В целях обеспечения выполнения необходимых функций за структурным подразделением закрепляется соответствующее помещение, оборудование, а также иное имущество, и определяются лица, несущие материальную ответственность за их сохранность и эксплуатацию.

5.2. Делопроизводство Центра ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой.