



РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

«Региональный институт кадровой политики»

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 1.06.2021 г. №114/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ
СУБЪЕКТОВ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

Иркутск 2021



I. Основное назначение

1.1. Центр сопровождения специальных субъектов сферы образования (далее – Центр) является структурным подразделением факультета развития профессионального воспитания и социальной активности молодежи Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования» (далее – Институт).

1.2. Непосредственный контроль за деятельностью Центра осуществляет декан факультета развития профессионального воспитания и социальной активности молодежи (далее – Факультет) Института.

1.3. Целью деятельности Центра является методическое сопровождение образовательного процесса специальных субъектов сферы образования в профессиональных образовательных организациях Иркутской области (далее – ПОО).

1.4. Основными задачами Центра являются:

- организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение ПОО по формированию инклюзивной образовательной среды;
- организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение ПОО по организации постинтернатного сопровождения и социальной адаптации обучающихся категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;
- организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение ПОО по формированию системы профилактики социально-негативных явлений среди обучающихся.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института, а также настоящим Положением.

II. Структура подразделения

2.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает директор Института, исходя из условий и особенностей деятельности структурного подразделения, по представлению руководителя Центра, согласованному с деканом Факультета.

2.2. Руководитель Центра осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра и подчиняется декану Факультета. Руководитель несет ответственность за соблюдение работниками Центра Устава Института, правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, исполнение приказов и распоряжений администрации Института, выполнение возложенных настоящим Положением на Центр задач, качество и своевременность



реализации плана работы Центра по всем направлениям деятельности.

2.3. Должностные обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключенными с каждым работником, и локальными нормативными актами Института.

2.4. Центр имеет собственную страницу на web-сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», созданную в соответствии с действующим в Институте локальным нормативным актом и обеспечивающую своевременное предоставление актуальной информации о деятельности структурного подразделения.

III. Функции подразделения

3.1. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка и актуализация критериальной и методической базы проведения мониторингов по направлениям деятельности Центра;
- проведение мониторингов деятельности ПОО Иркутской области по формированию инклюзивной образовательной среды ПОО;
- выявление и распространение лучших педагогических практик ПОО по обучению, развитию и воспитанию специальных субъектов сферы образования;
- проведение консультаций для руководящих и педагогических работников ПОО Иркутской области по нормативно-правовым и методическим вопросам обучения, развития и воспитания специальных субъектов сферы образования;
- проведение мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогических работников ПОО Иркутской области в вопросах обучения, развития и воспитания специальных субъектов сферы образования;
- сопровождение деятельности региональных методических объединений педагогов-психологов и социальных педагогов ПОО Иркутской области.

3.2. Информационная деятельность и ведение баз данных:

- подготовка и обновление информации о деятельности Центра на сайте Института, в группе «Центр сопровождения специальных субъектов сферы образования» в социальной сети Facebook;
- информационное сопровождение мероприятий по направлениям деятельности Центра;
- организация, заполнение, управление базами данных по направлению деятельности Центра.

3.3. Экспериментальная и инновационная деятельность:

- организационно-методическое сопровождение экспериментальной инновационной деятельности образовательных организаций по выявлению,



апробированию и распространению эффективных педагогических технологий обучения, развития, воспитания и социализации специальных субъектов сферы образования.

IV. Организация взаимодействия и координация деятельности

4.1. Для обеспечения эффективной реализации основных задач Центр может организовывать совместную деятельность с организациями и ведомствами, привлекать дополнительные ресурсы, в том числе путем заключения соответствующих договоров и соглашений о сотрудничестве.

4.2. Центр осуществляет взаимодействие с другими подразделениями Факультета, Института. Для выполнения отдельных проектов, программ и реализации задач учебно-методической деятельности могут привлекаться сотрудники других структурных подразделений Института, запрашиваться необходимые документы и материальные ценности.

4.3. Периодичность и сроки выполнения работ, предоставления информации, документов, материальных ценностей в целях взаимодействия между структурными подразделениями, определяется на основе положений локальных нормативных актов Института.

V. Материальное обеспечение и делопроизводство

5.1. В целях обеспечения выполнения необходимых функций за структурным подразделением закрепляется соответствующее помещение, оборудование, а также иное имущество, и определяются лица, несущие материальную ответственность за их сохранность и эксплуатацию.

5.2. Делопроизводство Центра ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой.