

Приложение 1  
к распоряжению министерства образования  
Иркутской области  
от 24 января 2020 г. № 54-мр

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**областного конкурса «Начинающий фермер»**  
**среди обучающихся образовательных организаций Иркутской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия проведения областного конкурса «Начинающий фермер» (далее – Положение, Конкурс), определяет цели и задачи проведения Конкурса, полномочия организаторов Конкурса, членов жюри Конкурса, порядок и срок проведения Конкурса, тематику и основные параметры конкурсных работ, порядок подведения итогов Конкурса.

1.2. Конкурс организуется министерством образования Иркутской области, оператор Конкурса – Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» (далее – Региональный институт кадровой политики).

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Целью Конкурса является развитие у обучающихся навыков бизнес-планирования в сельском хозяйстве, сбора и анализа информации, стимулирование самостоятельной активности обучающихся в сфере агробизнеса.

2.2. Задачи:

- расширение знаний молодежи в области экономики, бизнес-планирования и менеджмента в сельском хозяйстве;
- повышение уровня информированности молодежи о возможности открытия крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - К(Ф)Х);
- повышение творческой и социальной активности обучающихся образовательных организаций в сфере агробизнеса;
- развитие личностных компетенций участников.

**3. УЧАСТНИКИ**

Участники Конкурса - обучающиеся образовательных организаций Иркутской области, имеющие агробизнес-идеи, реализация которых актуальна на территории Иркутской области. Участники должны составить бизнес-план своей агробизнес-идеи.

Материалы участников Конкурса могут быть опубликованы на официальном сайте Регионального института кадровой политики (<http://center-prof38.ru/>) с согласия авторов.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

##### **4.1. Организаторы Конкурса:**

- осуществляют планирование и координацию работы по организации и проведению Конкурса;
- осуществляют организационно – методическое обеспечение проведения Конкурса;
- формируют жюри Конкурса;
- организуют информационное сопровождение и популяризацию Конкурса в средствах СМИ;
- обобщают и анализируют итоги Конкурса.

4.2 Объявление о Конкурсе размещается не позднее 1 февраля 2020 года на официальных сайтах министерства образования Иркутской области, Регионального института кадровой политики, а также рассылается потенциальным участникам по электронной почте.

##### **4.3. Конкурс проводится 19 февраля 2020 года.**

Бизнес-планы участников Конкурса из общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций оцениваются отдельно.

Конкурс проводится в рамках мероприятий V Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» Иркутской области в форме 10-минутной презентации участником Конкурса своего бизнес-плана, а также ответов на вопросы членов жюри Конкурса. Состав жюри Конкурса формируется из числа членов областного совета по агробизнес-образованию, научного сообщества, бизнес структур в сфере АПК. Состав жюри Конкурса утверждается правовым актом министерства образования Иркутской области. Жюри оценивает презентацию бизнес-плана, согласно критериям оценки презентации, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению. Победитель Конкурса определяется по наибольшей сумме баллов, набранных по итогам Конкурса.

Решение жюри Конкурса оформляется протоколом.

#### **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ**

5.1. Для участия в Конкурсе в ресурсно-методический центр агробизнес-образования Регионального института кадровой политики на электронный адрес [agrobiznesirk@mail.ru](mailto:agrobiznesirk@mail.ru) направляется пакет документов в электронном варианте, содержащий:

- заявку по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Положению;

— бизнес-план агробизнес-идеи участника Конкурса, разработанный согласно методическим рекомендациям по разработке технико-экономического обоснования агробизнес - идеи, указанным в приложении № 3 к настоящему Положению.

5.2. Срок приёма конкурсных работ до 17 февраля 2020 года. Возвращение и рецензирование поступивших на Конкурс работ не предусматривается.

5.3. Не допускаются к Конкурсу:

- заявки и бизнес-планы, оформленные ненадлежащим образом;
- заявки и бизнес-планы, поступившие после окончания срока приёма.

## **5. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСА**

- животноводство, птицеводство, рыболовство и аквакультура, пчеловодство;
- растениеводство, садоводство, ландшафтный дизайн;
- овощеводство, полеводство;
- агротуризм;
- сельскохозяйственная кооперация;
- пищевая переработка;
- свободная тема.

## **6. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ**

6.1. Результаты объявляются после подведения итогов Конкурса в течение пяти дней после принятия правового акта министерства образования Иркутской области.

6.2. Победителями Конкурса объявляются 3 (три) участника Конкурса отдельно по общеобразовательным и профессиональным организациям, набравшие наибольшее количество баллов.

6.3. Всем участникам вручаются сертификаты участников Конкурса. Победителям Конкурса вручаются дипломы 1, 2, 3 степеней. Дополнительно вручаются грамоты за «Лучший бизнес-план», «За реальность и внедрение», «За четкость изложения бизнес-плана и доступность для восприятия», «За владение информацией», «За точность расчетов и прогноз экономических результатов бизнес-плана», «За лучшее рекламное обращение», «За лучший слоган», «Самый юный участник», «За популяризацию аграрных профессий (сельского образа жизни)» министерства образования Иркутской области. Руководителям проектов бизнес-планов участников Конкурса вручаются сертификаты.

6.4. На основании решения жюри Конкурса правовым актом министерства образования Иркутской области утверждается список победителей Конкурса.

6.5. Информация об участниках и победителях Конкурса с краткой аннотацией их конкурсных работ размещается на сайте Регионального института кадровой политики.

Приложение № 1  
к положению областного конкурса  
«Начинающий фермер»

**Критерии оценки презентации:**

1. Владение информацией (соответствие содержания материала презентации конкурсной работе);
2. Актуальность, инновационность и возможность реализации агробизнес-идеи;
3. Техничко-экономическое обоснование агробизнес-идеи;
4. Рекламный плакат с изображением торговой марки производимого продукта, содержащего географическое место происхождения товара; логотипа и рекламного обращения;
5. Использование наглядного материала: графический дизайн и графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.);
6. Подача материала:
  - умение выступать перед аудиторией, поддерживать с ней контакт,
  - четкость изложения бизнес-плана и доступность для восприятия,
  - логика и эмоциональность;
7. Грамотность (следование правилам современного русского литературного языка, соответствующий словарь, наличие опечаток);
8. Способность креативно мыслить.

**Итоговая оценка за представленную презентацию – 8 баллов.**

Приложение № 2  
к положению областного конкурса  
«Начинающий фермер»

### Заявка на участие в Конкурсе Начинаящий фермер»

Прошу Вас рассмотреть бизнес-план

---



---

, \_\_\_\_\_  
(наименование агробизнес-идеи)

**Прилагаю следующие документы:**

- 1. Техничко-экономическое обоснование агробизнес-идеи на \_\_ листах**  
**Дополнительная информация об участнике Конкурса:**

1. Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	
2. Дата и год рождения	
3. Наименование образовательной организации (место учёбы участника Конкурса)	
4. Контактный телефон	
5. Адрес электронной почты	
6. Руководитель проекта бизнес-плана участника (Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup> , должность, место работы, телефон, адрес электронной почты)	

В случае, если реализуемый проект носит инновационный характер, предоставляется копия подтверждающего документа (патент, авторское свидетельство и т.д.).

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых документах, является подлинной.

С условиями и требованиями Конкурса ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

<sup>1</sup> Указывая персональные данные в п.п. 1,2,5, участник Конкурса и руководитель соглашаются на их обработку с учётом требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

**Требования к оформлению конкурсной работы и  
методические рекомендации по разработке  
технико-экономического обоснования агробизнес-идеи**

**Требования к оформлению работы.**

1. Объем - не более 20 листов формата А4.
2. Шрифт - Times New Roman 14, одинарный межстрочный интервал, поля: левое - 3 см, правое - 1,5см, верхнее - 2 см, нижнее - 2 см.

**Методические рекомендации по разработке технико-экономического обоснования проекта агробизнес-идеи.**

Структура технико-экономического обоснования:

- 1) резюме;
- 2) общее описание проекта агробизнес-идеи;
- 3) описание продукции и услуг;
- 4) маркетинг-план;
- 5) производственный план;
- 6) организационный план;
- 7) финансовый план;
- 8) направленность и эффективность бизнес-плана;
- 9) риски и гарантии.

**1. Резюме**

Резюме – это самостоятельный рекламный документ, в нём содержатся основные положения всего бизнес-плана. Это будет единственная часть, которая будет интересовать Ваших будущих потенциальных инвесторов. Объем – 1-2 страницы.

**2. Общее описание проекта агробизнес-идеи**

Наименование предлагаемого проекта (отразить, что произойдет в рамках проекта и чем занимается субъект малого предпринимательства, например, расширение производственной деятельности, организация мастерской и т.д.). Суть проекта. Направление деятельности по проекту. Что нужно сделать для того, чтобы проект был реализован. Текущее состояние проекта. Социальная направленность проекта (его значение для района, города). Основные результаты успешной реализации проекта (пример: организация выпуска нового вида продукции, увеличение оборотов компании на 40 процентов в течение года, организация дополнительно 7 рабочих мест, снижение издержек на единицу продукции на 20 процентов, удовлетворение потребностей жителей района в парикмахерских услугах и

т.п.).

Обязательно указать количество создаваемых рабочих мест, планируемый оборот и темпы его роста.

### **3. Описание продукции и услуг**

В этом разделе Вы должны дать определение и описание тех видов продукции или услуг, которые будут предложены на рынок. Опишите основные характеристики Вашей продукции, при этом сделайте акцент на преимуществах, которые Ваша продукция несет потенциальным покупателям.

Важно, чтобы Вы подчеркнули уникальность Вашей продукции или услуг: новая технология, качество товара, низкая себестоимость или какое-то особенное достоинство, удовлетворяющее запросам покупателей. Также необходимо, чтобы Вы подчеркнули возможность совершенствования данной продукции (услуг).

Перечень и краткое описание товаров и услуг, предлагаемых в рамках настоящего проекта. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.). При наличии представляются отзывы экспертов или потребителей о качестве и свойствах продукции.

### **4. Маркетинг-план**

План маркетинга необходим, чтобы потенциальные клиенты превратились в реальных. Этот план должен показать, почему клиенты будут покупать Вашу продукцию или пользоваться Вашими услугами. Вам необходимо продумать ценообразование, схему распространения товаров, рекламу, методы стимулирования продаж, организацию послепродажного сопровождения, формирования имиджа.

Необходимо указать, кто является потенциальным потребителем продукции (товаров, услуг), каким образом будет осуществляться сбыт продукции, каковы географические пределы сбыта продукции (микрорайон, город и т.д.), каковы конкурентные преимущества и недостатки имеет продукция, уровень спроса на продукцию (в том числе прогнозируемый), каким способом планируется стимулировать сбыт продукции (товаров, услуг), возможные риски при реализации проекта. Анализ рынка и конкуренты (сильные и слабые стороны конкурентов и вашего предприятия).

### **5. Производственный план**

В этом разделе должны быть описаны производственные или другие рабочие процессы. Здесь Вы должны рассмотреть все вопросы, связанные с помещениями, их расположением, оборудованием, персоналом.

Необходимо дать краткое описание технологической цепочки предприятия: как будет создаваться (создается) продукция (оказываются услуги, осуществляется торговля), какие сырье, товары и материалы предполагается использовать, источники их получения, какие технологические процессы и оборудование будут использованы. Если в

технологическую цепочку предприятия встроены прочие организации, то необходимо описать их роль в реализации проекта.

Обязательно указать планируемую численность сотрудников на период реализации проекта (всего по организации непосредственно занятых в реализации проекта).

### **6. Организационный план**

В данном разделе объясняется, каким образом организована руководящая группа и описывается основная роль каждого ее члена. Показывается команда управления проектом и ведущие специалисты, правовое обеспечение, имеющиеся или возможные поддержка и льготы, организационная структура и график реализации проекта. В этом разделе должны быть представлены данные о членстве в коллективе, Ваших партнерах, их возможностях и опыте.

### **7. Финансовый план**

Цель раздела - показать экономическую реализуемость проекта. Здесь приводятся прямые (переменные) и постоянные затраты на производство продукции, делается калькуляция себестоимости продукции, смета расходов на реализацию проекта, потребность и источники финансирования, рассчитывается таблица расходов и доходов.

Объем и назначение необходимых для реализации проекта финансовых ресурсов.

Обязательно указать, на какие цели планируется направить средства стартового капитала, например:

Стартовый капитал планируется направить на:

- 1) приобретение основных средств: \_\_\_\_\_ руб.;
- 2) ремонт помещения: \_\_\_\_\_ руб.;
- 3) заработная плата \_\_\_\_\_ руб.;
- 4) аренда \_\_\_\_\_ руб.;
- 5) приобретение оборотных средств \_\_\_\_\_ руб.;
- 6) другое (указать) \_\_\_\_\_ руб.

Какие налоги будет уплачивать предприятие в период реализации проекта.

### **8. Направленность и эффективность бизнес-плана**

В разделе указывается направленность и значимость агробизнес-идеи, показатели эффективности его реализации.

### **9. Риски и гарантии.**

Показываются предпринимательские риски, приводятся гарантии возврата средств партнёрам и инвесторам.



Приложение 2  
к распоряжению министерства образования  
Иркутской области  
от 24 января 2020 г. № 54-мр

**Состав жюри областного конкурса «Начинающий фермер»**

1. Жилкина Наталья Геннадьевна, первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области, председатель (по согласованию);
2. Щербакова Ольга Григорьевна, ведущий аналитик отдела общего образования министерства образования Иркутской области, заместитель председателя.
3. Бедушвиль Наталия Васильевна, преподаватель агрономических дисциплин ГБПОУ ИО «Иркутский аграрный техникум»;
4. Бояркин Евгений Викторович, заведующий кафедрой земледелия и растениеводства Иркутского государственного аграрного университета им. А.А. Ежевского, к.б.н., доцент;
5. Воробьева Галина Витальевна, преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ ИО «Иркутский аграрный техникум»;
6. Дмитриева Елена Шарифзяновна, заведующая кафедрой физиологии и защиты растений ФГБОУ ИО «Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского», к.б.н. доцент (по согласованию);
7. Константинов Максим Михайлович, заместитель председателя, начальник отдела малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства Иркутской области (по согласованию);
8. Марченко Татьяна Анатольевна, руководитель ресурсно-методического центра агробизнес-образования ГАУ ДПО «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования»;
9. Меринова Алла Борисовна, преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ ИО «Профессиональное училище №60 с. Оёк»;
10. Никитина Татьяна Анатольевна, временно замещающая должность ведущего советника отдела развития сельских территорий министерства сельского хозяйства Иркутской области (по согласованию);
11. Савостьянова Лариса Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБПОУ ИО «Усольский аграрно-промышленный техникум»;
12. Соболев Павел Васильевич, исполнительный директор некоммерческой организации «Агропромышленный союз Иркутской области» (по согласованию);
13. Худаков Дмитрий Борисович, председатель ассоциации КФХ Иркутской области (по согласованию);
14. Шевелёва Наталья Александровна, временно замещающая начальника отдела кадров министерства сельского хозяйства Иркутской области (по согласованию).