



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОПЫТ ПРИМЕНЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА  
«ПЕДАГОГ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБУЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27 июня 2016 г. N 584**

**ОБ ОСОБЕННОСТЯХ**

**ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ В ЧАСТИ ТРЕБОВАНИЙ,  
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ  
ФОНДАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ, А ТАКЖЕ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ КОРПОРАЦИЯМИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
КОМПАНИЯМИ И ХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ОБЩЕСТВАМИ, БОЛЕЕ ПЯТИДЕСЯТИ  
ПРОЦЕНТОВ АКЦИЙ (ДОЛЕЙ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ КОТОРЫХ  
НАХОДИТСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ  
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

В соответствии с [частью 1 статьи 4](#) Федерального закона "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:



1. Профессиональные стандарты в части требований к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, применяются государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности, поэтапно на основе утвержденных указанными организациями с учетом мнений представительных органов работников планов по организации применения профессиональных стандартов (далее - планы), содержащих в том числе:

а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению;

б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, и кадрового состава организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;

в) этапы применения профессиональных стандартов;

г) перечень локальных нормативных актов и других документов организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в том числе по вопросам аттестации, сертификации и других форм оценки квалификации работников, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.

2. Реализацию мероприятий планов завершить не позднее 1 января 2020 г.



**ПЛАН ВНЕДРЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
ГАПОУ ИО «ИРКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

| Наименование мероприятия   | Сроки реализации     | Ожидаемые результаты  | Ответственные  |
|--|----------------------|---|----------------|
| <b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение внедрения ПС</b>  |                      |   |                |
| 1. Создание рабочей группы по апробации и внедрению ПС в ГАПОУ ИО «ИТК»  | Декабрь 2016г        | Приказ директора о создании рабочей группы  | Директор       |
| 2. Проведение педагогического совета по разъяснению вопросов внедрения и реализации профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»  | Ноябрь 2016г         | Протокол производственного собрания   | Рабочая группа |
| 3. Анализ нормативно-правовой документации по применению профессиональных стандартов.  | Январь-февраль 2017г | Нормативно-правовое обеспечение внедрения ПС  | Рабочая группа |
| 4. Анализ штатного расписания и должностных инструкций: определение полноты выполнения педагогическими работниками ОТФ и ТФ педагогической деятельности, обеспечивающих реализацию образовательных программ; достаточности квалификации педагогических работников для обеспечения качества образовательного процесса | Март – апрель 2017г  | Определение направлений и механизмов совершенствования кадрового обеспечения образовательной деятельности организации | Рабочая группа |
| 5. Подготовка предложений и организация обсуждения изменений в должностных инструкциях   | Май 2017г            | Обеспечение консенсуса при принятии решения, профилактика сопротивления нововведениям                                 | Рабочая группа |
| 6. Разработка проектов должностных инструкций педагогических работников, актуализация должностных обязанностей работников с использованием профессиональных стандартов «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», "Специалист в            | Май - июнь 2017г     | Дополнительные соглашения к трудовым договорам (оформление «эффективного контракта»),                                 | Рабочая группа |



## 2. Оценка квалификации и профессионального уровня педагогических работников в соответствии с требованиями ПС

|  |                               |   |  |
|--|-------------------------------|---|--|
| 1. Анализ соответствия педагогических работников требованиям ПС в части образования, обучения, опыта практической работы, особых условий допуска к работе            | Сентябрь-октябрь 2017г        | Таблица «Оценка соответствия педагогических требованиям ПС в части образования, обучения, опыта практической работы, особых условий допуска к работе»               | Заместитель директора по УМР                                 |
| 2. Разработка инструментария для самооценки уровня сформированных компетенций педагогов и выявления дефицитов компетенций в онлайн-сервисе <a href="#">WebAnketa</a> | Май - июнь 2017г              | Комплект оценочного инструментария: <a href="#">WebAnketa</a> , Таблицы «Обобщенные данные об уровнях владения педагогами трудовыми функциями, предусмотренными ПС» | Заместитель директора по УМР<br>Заместитель директора по ИКТ |
| 3. Организация процедуры самооценки уровня сформированных компетенций педагогов и выявления дефицитов компетенций в онлайн-сервисе <a href="#">WebAnketa</a>         | Ноябрь 2017г<br>Октябрь 2018г | Результаты самооценки педагогических работников (Персональные <a href="#">WebAnketa</a> )   | Заместитель директора по УМР<br>Заместитель директора по ИКТ |
| 4. Анализ дефицитов компетенций педагогических работников, выявленных в ходе проведения самооценки   | Ноябрь – декабрь 2017г        | Обобщенные данные об уровнях владения педагогами трудовыми функциями, предусмотренными ПС   | Рабочая группа   |
| 5. Разработка инструментария для оценки администрацией и специалистами ГАПОУ ИО «ИТК» уровня сформированных компетенций педагогов и выявления дефицитов компетенций. | Ноябрь 2017г                  | Комплект оценочного инструментария (Контрольные листы)  | Рабочая группа   |



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 3. Оценка профессионального уровня педагогических работников специалистами и администрацией, принятие решений по приведению в соответствие требованиям профессионального стандарта   | Сентябрь 2018г – ноябрь 2019г                   | Листы анализа посещенных уроков, учебных занятий по практике. Контрольные листы отчетов кураторов. Аналитические справки по результатам мониторинга учебной документации | Администрация  |
| 5. Анализ дефицитов компетенций педагогических работников, выявленных в ходе оценки администрацией деятельности педагогов  | Сентябрь 2018г – июнь 2019г                     | Аналитическая справка  | Рабочая группа   |
| 6. Организация и проведение заседаний аттестационной комиссии по вопросам о назначении на должность педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных профессиональным стандартом | Июнь 2018г                                      | Протоколы заседания аттестационной комиссии, приказ об аттестации  | Аттестационная комиссия                                  |
| <b>3. Приведение квалификации педагогических работников в соответствие с требованиями ПС</b>   |   |  |  |
| 1. Составление персонализированных планов повышения профессионального уровня педагогических работников   | декабрь 2017г-январь 2018г                      | персонализированные планы повышения профессионального уровня педагогических работников   | Преподаватели<br>Мастера<br>ц/обучения<br>Рабочая группа |
| 2. Разработка вариативных моделей организации методической работы с учетом требований профессиональных стандартов в части оказания методической помощи педагогическим работникам   | Февраль – май 2018г                             | Модель методической работы   | Рабочая группа<br>Заместитель<br>директора по УМР        |
| 3. Разработка перспективного плана повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки дефицитов компетенций   | Февраль 2018г                                   | Перспективный план повышения квалификации педагогических работников  | Заместитель<br>директора по УМР                          |
| 4. Организация сетевого взаимодействия с ГАУ ДПО ИО РЦМРПО. ВУЗами и работодателями по вопросам подготовки педагогических кадров с учетом требований ПС  | В течение всего срока реализации                | Договоры о сетевом сотрудничестве  | Рабочая группа   |
| 5. Составление заявки на прохождение курсов повышения квалификации педагогов с целью устранения дефицитов компетенций  | Декабрь 2017г<br>Декабрь 2018г<br>Декабрь 2019г | Заявки, план-график курсов, отчетная документация по курсам  | Заместитель<br>директора по УМР                          |



|   |  |   |                              |
|---|--|---|------------------------------|
| 6. Мониторинг развития профессионального уровня педагогов с учетом требований профессиональных стандартов   | Январь 2018 г. – январь 2019 г.            | Результаты мониторинга, отчеты.   | Заместитель директора по УМР |
| 7. Разработка методики определения соответствия профессиональной компетентности педагогических работников требованиям ПС (по результатам апробации ПС)                        | Ноябрь 2018 г.                             | Методика оценки соответствия профессиональной компетентности педагогических работников требованиям ПС | Рабочая группа               |
| 8. Разработка методических рекомендаций по вопросам применения ПС   | Декабрь 2018 г.                            | Методические рекомендации по применению ПС  | Рабочая группа               |
| 9. Методические совещания с педагогическими работниками по обсуждению результатов апробации ПС  | Апрель 2018г<br>Декабрь 2018г<br>Май 2019г | Протоколы заседаний методических комиссий ГАПОУ ИО «ИТК»  | Заместитель директора по УМР |
| 10. Организационное сопровождение аттестации педагогических работников на квалификационные категории по региональным моделям аттестации на основе профессиональных стандартов | Январь-декабрь 2019 г.                     | Протоколы педагогического совета, инструктивно-методического совещания. План семинара                 | Заместитель директора по УМР |
| 11. Подготовка отчета об апробации и внедрении ПС в ГАПОУ ИО «ИТК»  | Декабрь 2019 г.                            | Отчет об апробации и внедрении ПС в ГАПОУ ИО «ИТК»  | Отчет                        |
| <b>4. Совершенствование системы оплаты труда педагогических работников с использованием ПС</b>  |  |   |                              |
| 1. Разработки методики оценки эффективности деятельности педагогических и иных работников, показателей и критериев оценки для установления стимулирующих выплат               | Февраль - май 2018г                        | Методика оценки эффективности деятельности педагогических работников                                  | Рабочая группа               |

### 3.1. Обобщенная трудовая функция

|   |   |   |                           |               |   |                      |   |
|---|---|---|---------------------------|---------------|---|----------------------|---|
| Наименование                              | Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации |   |                           | Код           | A   | Уровень квалификации | 6 |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал  | X | Займствовано из оригинала | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |                      |   |

|   |  |
|---|--|
| Возможные наименования должностей, профессий  | Преподаватель  |
| <u>Требования к образованию и обучению</u>    | <p>Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)</p> <p>Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)</p> <p>При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и(или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства</p> <p>Для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программ среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года</p> <p>Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда</p> <p>Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года</p> |
| <u>Требования к опыту практической работы</u> | Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и(или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)   |
| Особые условия допуска                        | Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации   |



### 3.2. Обобщенная трудовая функция

|   |  |   |  |               |   |                      |   |
|---|--|---|--|---------------|---|----------------------|---|
| Наименование                                  | <div style="border: 2px solid red; padding: 5px;">         Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности       </div>  |   |  | Код           | В   | Уровень квалификации | 6 |
| Происхождение обобщенной трудовой функции     | Оригинал <input type="checkbox"/>  | X | Заимствовано из оригинала <input type="checkbox"/> | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |                      |   |
| Возможные наименования должностей, профессий  | Мастер производственного обучения  |   |  |               |   |                      |   |
| <u>Требования к образованию и обучению</u>    | <p>Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися</p> <p>Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися</p> <p>При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование в области профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства</p> <p>Для преподавания по основным программам профессионального образования обязательно обучение по ДПП – программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года</p> <p>Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда</p> <p>Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года</p> |   |  |               |   |                      |   |
| <u>Требования к опыту практической работы</u> | Обязателен опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися   |   |  |               |   |                      |   |
| <u>Особые условия допуска к работе</u>        | Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации<br>Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном  |   |  |               |   |                      |   |

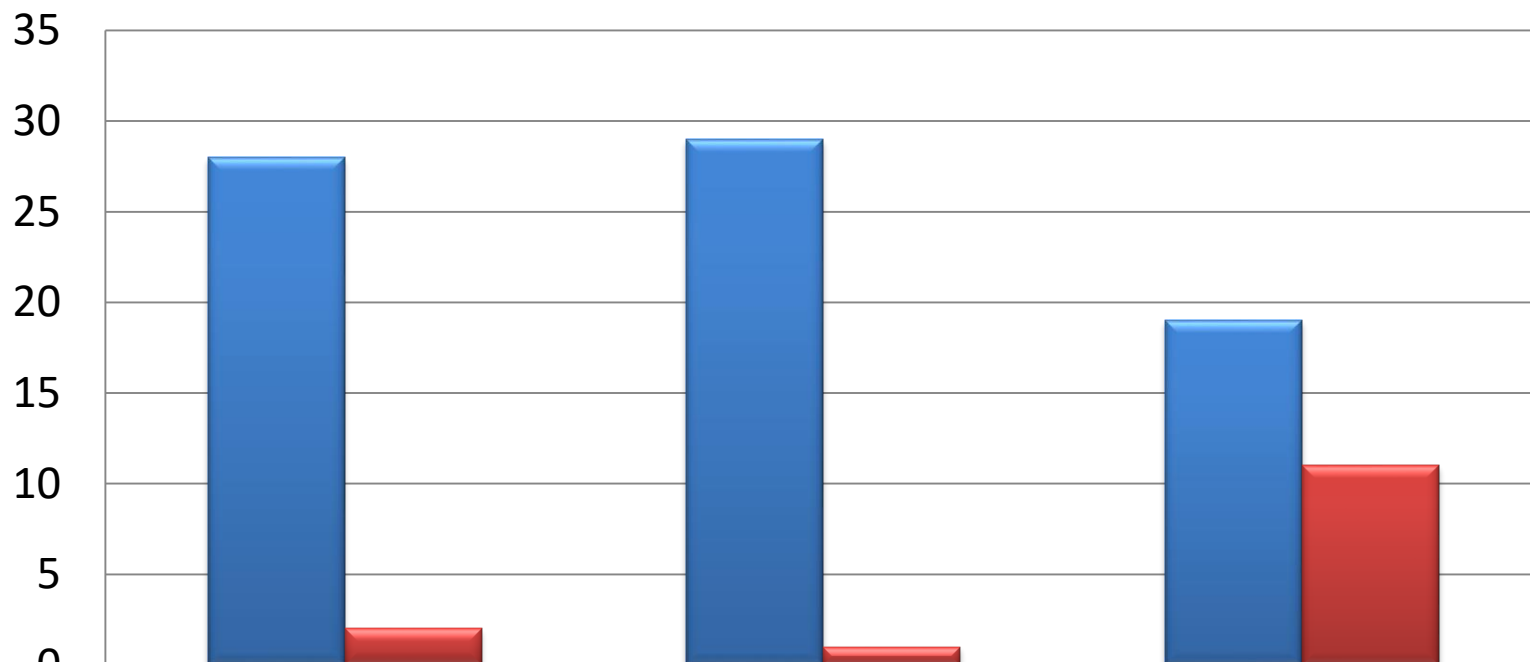


**Анализ соответствия педагогических работников ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»  
квалификационным требованиям ПС**

| № | Фамилия, имя, отчество<br>Преподавателя | Преподаваемая дисциплина/<br>Квалификационная категория (при наличии)   | Наличие педагогического образования | Образование (учебное заведение окончил, дата окончания, специальность, квалификация)   | Стаж работы |                |                                 |   | Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и(или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), стажировка | Особые условия приема на работу (наличие/отсутствие судимости и мед. осмотра) | Дополнительные профессиональные программы по профилю педагогической деятельности, учебной дисциплины   | Сведения о соответствии/ несоответствии и квалификационным требованиям    |
|---|---|---|-------------------------------------|--|-------------|----------------|---------------------------------|---|---|---|--|---|
|   |   |   |                                     |  | общий       | Педагогический | в данной должности в учреждении | проф. деятельности, соответствующей УД, МДК |   |   |  |   |
| 1 | Андреева Наталья Викторовна             | Товарная экспертиза<br>Организация коммерческой деятельности<br>Теоретические основы товароведения<br>Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров<br><br>Высшая рас. 8-мр<br>14.01.2016 г., | -                                   | 1987г.<br>Московский заочный институт советской торговли.<br>Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами,<br>Товаровед высшей квалификации. | 34          | 17             | 10                              | 13  | 2016г. ООО «Салон «Одежда» стажировка «Формирование ассортиментной политики предприятия торговли г. Иркутска», 72ч.   | Отсутствие / пройден  | 2015 г. ФГБОУ ВПО «Байкальский государственный университет экономики и права» ЦПДО, «Судебный эксперт», 104 ч.;<br>2014 г., ОГАОУ ДПО ИИПКО, «Общие компетенции обучающихся и студентов: технологии формирования и оценки», 144 ч.;<br>2015 ФГБОУ ВПО «Байкальский государственный университет экономики и права» сертификат судебного эксперта по специализации | Соответствует<br><br>Рекомендуется стажировка на предприятии работодателя |



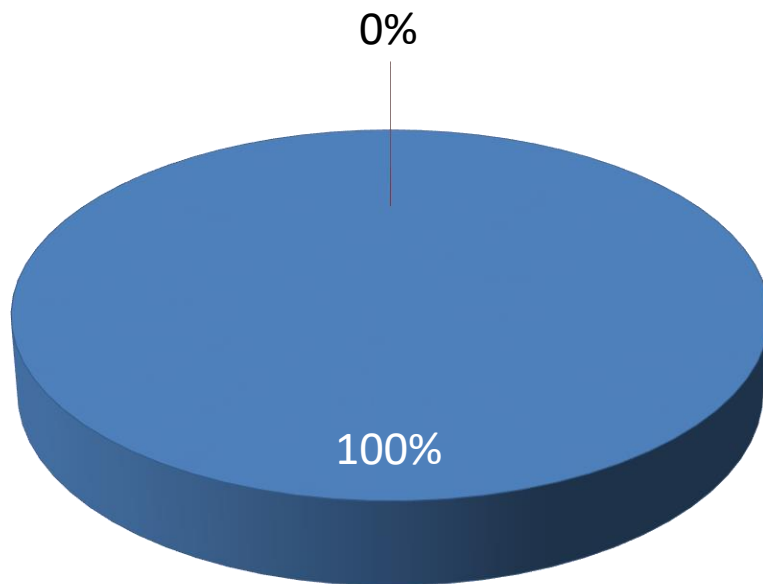
## Образование преподавателей и мастеров



|            | Высшее | Профильное | Педагогическое |
|------------|--------|------------|----------------|
| ■ Имеют    | 28     | 29         | 19             |
| ■ Не имеют | 2      | 1          | 11             |



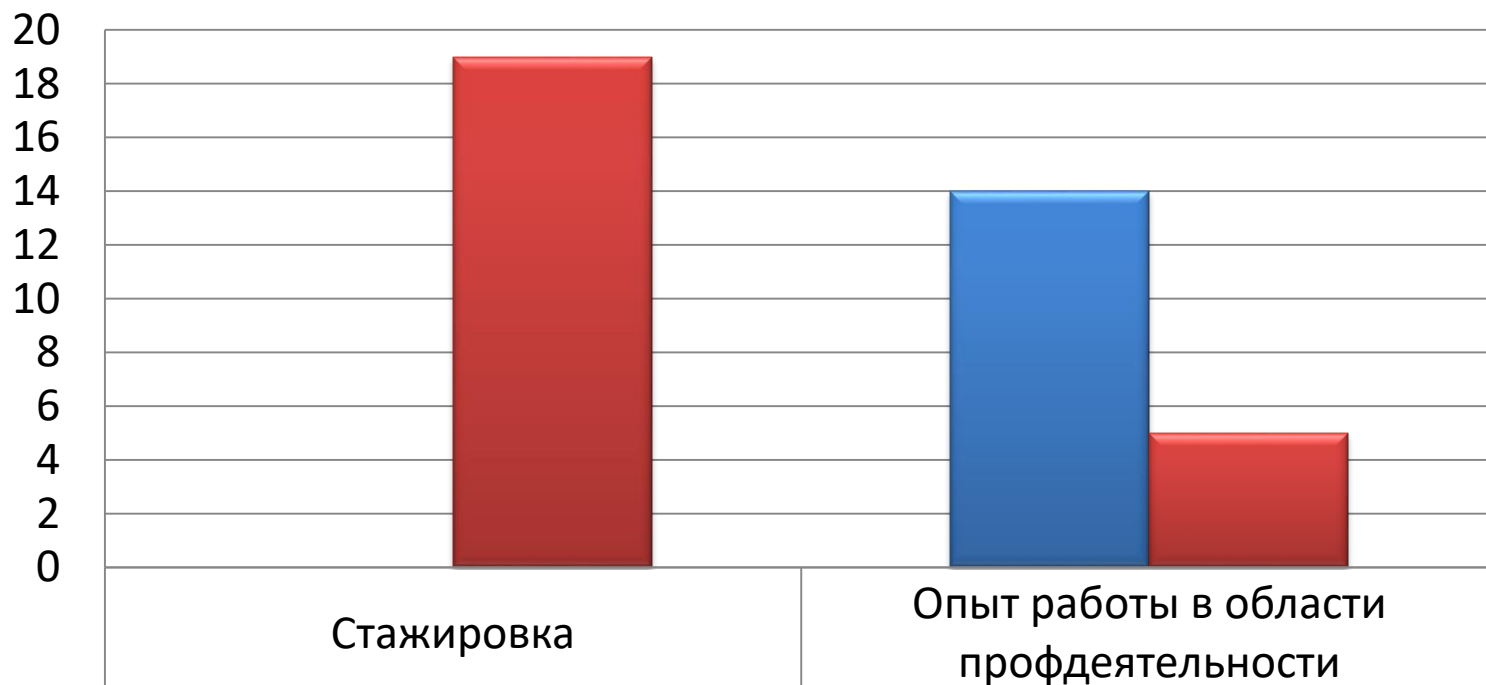
## Преподаватели прошедшие курсы повышения квалификаций



- Имеют удостоверение КПК
- Не имеют удостоверение КПК



## Наличие практического опыта у преподавателей профессионального цикла



|            |    |    |
|------------|----|----|
| ■ Имеют    | 0  | 14 |
| ■ Не имеют | 19 | 5  |



- ✓ ОТФ1. Преподавание по программам СПО, ориентированным на соответствующий уровень квалификации.
- ✓ ОТФ2. Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.
- ✓ ОТФ3. Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам СПО.
- ✓ ОТФ4. Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями).



## II. Обобщенная трудовая функция Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

1. Трудовая функция Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих

### 1.1. Трудовые действия

1.1.1. Формирование в учебно-производственной мастерской (на полигоне, площадке, в лаборатории, ином месте занятий) образовательно-производственной среды, разработка мероприятий по модернизации их оснащения \*

0

1

2





## ОТФ1.Преподавание по программам СПО, ориентированным на соответствующий уровень квалификации:

- ✓ ТФ1.Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных дисциплин (модулей) программы СПО.
- ✓ ТФ2.Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации.
- ✓ ТФ3.Разработка программно-методического обеспечения учебных дисциплин (модулей) программы СПО.





## ОТФ1.Преподавание по программам СПО, ориентированным на соответствующий уровень квалификации:

- ✓ ТФ1.Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных дисциплин (модулей) программы СПО.
- ✓ ТФ2.Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации.
- ✓ ТФ3.Разработка программно-методического обеспечения учебных дисциплин (модулей) программы СПО.



## Обобщенные данные результатов самооценки:

- ✓ мастеров производственного обучения на соответствие требованиям профессионального стандарта;
- ✓ преподавателей профессионального цикла на соответствие требованиям профессионального стандарта;
- ✓ преподавателей профессионального цикла на соответствие требованиям профессионального стандарта.

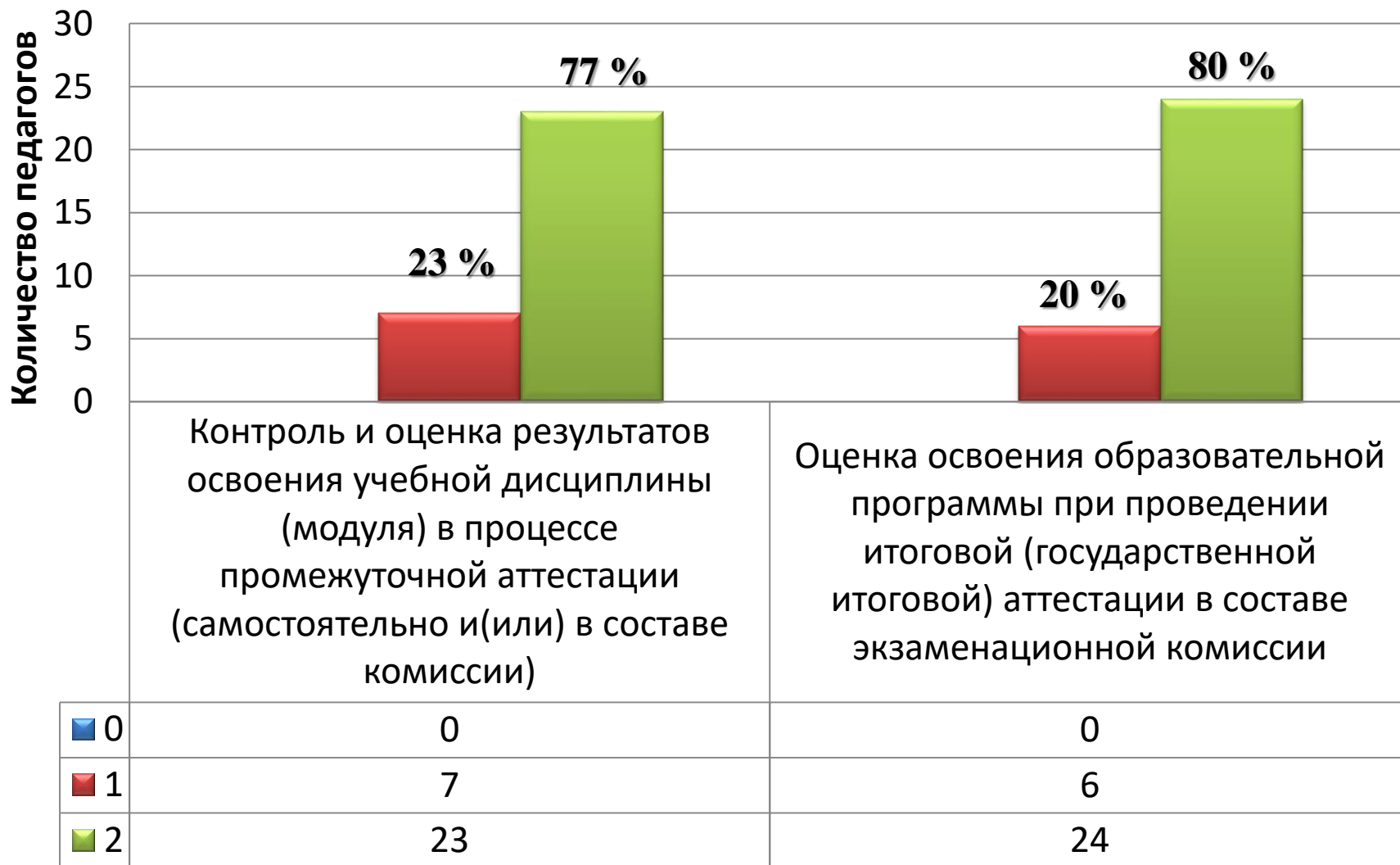


## ТФ 1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных дисциплин (модулей) программ СПО





## ТФ 2. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации





### ТФ 3. Разработка программно-методического обеспечения учебных дисциплин (модулей) программ СПО





# Персонифицированный план освоения трудовых функций, вызывающих затруднения

Преподаватель общепрофессиональных дисциплин Иванова Е.В.

| Требование профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»       | Уровень освоения функций | Выявленные несоответствия и элементы несоответствий  | Формы устранения несоответствий   | Сроки устранения несоответствий                             |
|--|--------------------------|--|---|---|
| ОТФ 1. Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации                                 |                          |  |   |   |
| ТФ 1 Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП |                          |  |   |   |
| <u>Трудовые действия</u>   |                          |  |   |   |
| 1.1.1. Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы  | 1                        | Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся,<br><br>применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом задач занятия, вида занятия, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. | <u>Практический семинар</u><br>«Современные образовательные технологии»;<br>Посещение курсов по освоению новых технологий обучения с использованием ИКТ (на базе «ИТК») | Октябрь-апрель 2018г<br><br>Март-апрель 2018 г.             |
| 1.1.2. Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы                              | 1                        | Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и  | <u>Работа в творческой группе</u><br>«Совершенствование организации самостоятельной работы студентов»<br>Посещение занятий преподавателей,                              | Октябрь-апрель 2018г<br><br>Ежемесячно по графику посещения |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
|  |   | корректировать процесс обучения и воспитания  | открытых уроков   | ГАПОУ ИО «ИТК»  |
| 1.1.3. Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и(или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена) | 1 | Контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы.   | Самообразование по теме « <u>Проектные технологии в образовании</u> »<br>Участие в научно-практических конференциях;<br>Участие в работе государственной экзаменационной комиссии;                | Октябрь-апрель 2018г<br><br>Март-апрель 2018 г.<br><br>Июнь 2018 г.   |
| 1.1.4. Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)  | 1 | Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробы своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю. | Практический семинар «Современные образовательные технологии»<br>Самообразование по теме « <u>Мотивационные образовательные технологии</u> »<br>Посещение занятий преподавателей, открытых уроков | Октябрь 2018 г.,<br>апрель 2019г<br><br>Март-апрель 2018 г.<br><br>Ежемесячно по графику посещения ГАПОУ ИО «ИТК» |
| <b>ГФ 2. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации</b>   |   |   |   |   |
| <b>2.1. 1 рудовые действия</b>   |   |   |   |   |
| 2.1.1. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии)  | 1 | Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать   | Работа в творческой группе<br>«Совершенствование методов оценки умений, профессиональных и  | Октябрь 2018 г.,<br>апрель 2019 г.  |



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

# Вариативная модель методической деятельности по устранению выявленных дефицитов компетенций





**ПЛАН ВНЕДРЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
ГАПОУ ИО «ИРКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

| Наименование мероприятия   | Сроки реализации     | Ожидаемые результаты  | Ответственные  |
|--|----------------------|---|----------------|
| <b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение внедрения ПС</b>  |                      |   |                |
| 1. Создание рабочей группы по апробации и внедрению ПС в ГАПОУ ИО «ИТК»  | Декабрь 2016г        | Приказ директора о создании рабочей группы  | Директор       |
| 2. Проведение педагогического совета по разъяснению вопросов внедрения и реализации профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»  | Ноябрь 2016г         | Протокол производственного собрания   | Рабочая группа |
| 3. Анализ нормативно-правовой документации по применению профессиональных стандартов.  | Январь-февраль 2017г | Нормативно-правовое обеспечение внедрения ПС  | Рабочая группа |
| 4. Анализ штатного расписания и должностных инструкций: определение полноты выполнения педагогическими работниками ОТФ и ТФ педагогической деятельности, обеспечивающих реализацию образовательных программ; достаточности квалификации педагогических работников для обеспечения качества образовательного процесса | Март – апрель 2017г  | Определение направлений и механизмов совершенствования кадрового обеспечения образовательной деятельности организации | Рабочая группа |
| 5. Подготовка предложений и организация обсуждения изменений в должностных инструкциях   | Май 2017г            | Обеспечение консенсуса при принятии решения, профилактика сопротивления нововведениям                                 | Рабочая группа |
| 6. Разработка проектов должностных инструкций педагогических работников, актуализация должностных обязанностей работников с использованием профессиональных стандартов «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», "Специалист в            | Май - июнь 2017г     | Дополнительные соглашения к трудовым договорам (оформление «эффективного контракта»),                                 | Рабочая группа |