МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:033E337F0048AD2B924A1D3CF945780A50
Владелец: Кондратьева Ольга Геннадьевна
Действителен: с 15.06.2021 до 15.06.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказ от 16 сентября 2021 года №208

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Иркутск 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей по основным программам профессионального обучения (далее – Положение) в Государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования» (далее – Институт) регламентирует порядок приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей по основным программам профессионального обучения, обучающихся на основании заключенных договоров на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с требованиями нормативных документов:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказом Минобрнауки России от 2 июля 2013 года № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Уставом Института и другими локальными нормативными актами учреждения.

1.3. К освоению основных программ профессионального обучения (далее – ОППО) допускаются:

– лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего (по программам профессиональной подготовки рабочих и служащих);

- лица, имеющие рабочую профессию или должность служащего, в целях совершенствования профессиональных знаний и навыков в рамках имеющейся профессии рабочего или должности служащего (по программам повышения квалификации рабочих и служащих);

- лица, имеющие рабочую профессию или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего (по программам профессиональной переподготовки рабочих и служащих).

1.4. Обучение по ОППО осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на

обучение, либо на основании договора (контракта) по направлению органов службы занятости Иркутской области.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. На обучение по ОППО прием слушателей осуществляется на основании договора с юридическими и (или) физическими лицами с возмещением стоимости обучения.

2.5.1. Физическое лицо, желающее поступить в Институт на обучение по ОППО за счет собственных средств, заключает договор о предоставлении платных образовательных услуг по форме, установленной Институтом, и оплачивает стоимость обучения в размере и в сроки, установленные договором.

2.5.2. Юридическое лицо, выступающее заказчиком по договору о предоставлении платных образовательных услуг, направляет (передает) в Институт письмо (заявку) о приеме на обучение физического лица; заключает в установленном законом порядке с Институтом договор о предоставлении платных образовательных услуг, оплачивает стоимость обучения в размере и в сроки, установленные договором.

2.7. В соответствии с приказом Института из лиц, принятых на обучение по соответствующей ОППО, формируется учебная группа. Количество слушателей в учебной группе не ограничено.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЯ

3.1. Допускается перевод слушателей с одной ОППО на другую внутри Института в случае наличия возможности для перевода. Перевод слушателя производится приказом директора Института. Перевод оформляется на основании заявления слушателя. В случае направления слушателя на обучение от организации, необходимо согласование перевода с должностным лицом направляющей организации, уполномоченным решать вопросы по подготовке и переподготовке кадров для собственных нужд работодателя. В приказе о переводе также может содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучения слушателя.

3.2. В случае перевода с одной ОППО на другую внутри Института плата не взимается, но оплачивается разница стоимости обучения, если стоимость обучения по программе, на которую переводится слушатель, больше стоимости обучения по программе, на которую слушатель был зачислен.

3.3. Отчисление слушателей осуществляется приказом Института.

Слушатели могут быть отчислены из Института:

– в связи с завершением обучения;

– по инициативе слушателя;

– за нарушение требований Устава Института;

– за систематические нарушения правил внутреннего распорядка слушателей, пропуски занятий без уважительных причин, неуспеваемость, нарушение требований договора возмездного оказания услуг.

3.4. Слушатель, отчисленный из Института, по собственной инициативе до завершения освоения ОППО, имеет право на восстановление при наличии укомплектованной группы и возможности сохранения прежних условий обучения. В случае невозможности сохранения прежних условий обучения, отсутствия укомплектованной группы или иных причины, не позволяющих продолжить обучение по ОППО, слушателю предлагаются альтернативные варианты, доступные на момент восстановления в Институт.

3.5. Слушатель, отчисленный из Института по инициативе Института до завершения освоения ОППО, имеет право на восстановление в течение одного года при следующих условиях:

3.5.1. Оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;

3.5.2. Переаттестации или перезачета результатов промежуточной аттестации в той части ОППО, которая была освоена слушателем ранее.

3.6. Лицо, восстанавливающееся в Институт, подает на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он был ранее отчислен.

3.9. Основанием восстановления (повторного зачисления) слушателя является приказ директора Института.